



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará
Campus Breves



RELATÓRIO DE GESTÃO 2020



INSTITUTO FEDERAL
Pará
Campus Breves

Breves-PA | 2021



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará
Campus Breves



RELATÓRIO DE GESTÃO 2020

Relatório de Gestão do exercício de 2020 do IFPA Campus Breves apresentado à sociedade como prestação de contas anual a que esta unidade está obrigada nos termos do parágrafo único do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da DN TCU nº 187/2020 e das demais orientações do TCU e IIRC quanto à Estrutura Internacional para Relato Integrado.

Comissão Permanente de Prestação de Contas Anual - CPCA

LISTA DE SIGLAS E ABREVIATURAS

PDI - Plano de Desenvolvimento Institucional

UASG - Unidades Administrativas de Serviços Gerais

TCU - Tribunal de Contas da União

AGU - Advocacia-Geral da União

SISG - Sistema de Serviços Gerais

SPIUnet -Sistema de Gerenciamento dos Imóveis de Uso Especial da União

SIAPE - Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos

SIGEPE - Sistema de Gestão de Pessoas do Governo Federal

SIGAC - Sistema de Gestão de Acesso

EBTT - Ensino Básico, Técnico e Tecnológico

TAE - Técnico Administrativo em Educação.

SIPAC - Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos

TI - Tecnologia da Informação

TIC - Tecnologia da Informação e Comunicação

PLS - Plano de Logística Sustentável

PIAA - Plano Institucional de Ações Ambientais

PAA - Plano Anual de Ações Ambientais.

LRF - Lei de Responsabilidade Fiscal

NBCASP - Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público

CFC - Conselho Federal de Contabilidade

NBC TSP - Normas Brasileiras de Contabilidade Técnicas do Setor Público

MCASP - Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público

PCASP - Plano de Contas Aplicado ao Setor Público

STN - Secretaria do Tesouro Nacional

SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal

IPSAS - International Public Sector Accounting Standards

MEC - Ministério da Educação

BP - Balanço Patrimonial

DVP - Demonstração das Variações Patrimoniais

BO - Balanço Orçamentário

BF - Balanço Financeiro

DFC - Demonstração dos Fluxos de Caixa

DMPL - Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido

LISTA DE QUADROS

Quadro 1: Painel de Monitoramento do PDI.....	22
Quadro 2: Execução Orçamentária por Ano e por Estágio da Despesa	31
Quadro 3: Total do Orçamento Recebido em 2020.....	32
Quadro 4: Execução Orçamentária da Despesa em 2020 por Estágio da Despesa	33
Quadro 5: Execução Orçamentária de 2020 por Ação Orçamentária e Estágio da Despesa.....	34
Quadro 6: Execução por Grupo de Natureza da Despesa.....	35
Quadro 7: Despesa Empenhada por Modalidade de Contratação	35
Quadro 8: Despesa Paga por Modalidade de Contratação	35
Quadro 9: Execução por Elemento de Despesa - Investimento.....	36
Quadro 10: Execução por Elemento de Despesa - ODC	36
Quadro 11: Despesas com Contratos Executados em 2020	38
Quadro 12: Contratos Gerenciados pela Reitoria – Descentralizado 2020	39
Quadro 13: Contratações Diretas	40
Quadro 14: Materiais Empenhados	42

LISTA DE FIGURAS

Figura 1: Diretor Geral Campus Breves	12
Figura 2: Modelo de Missão, Visão e Valores	13
Figura 3: Organograma	14
Figura 4: Apresentação dos Gestores	15
Figura 5: Modelo de Negócio.....	16
Figura 6: Análise do Ambiente Externo	17
Figura 7: Mapa Estratégico	18
Figura 8: Principais Riscos Identificados	19
Figura 9: Ações de Enfrentamento à Covid - 19	20
Figura 10: Apresentação do Desempenho dos Indicadores.....	21
Figura 11: Ação de Saúde com Vacinação.....	26
Figura 12: Oficina On-line	26
Figura 13: SIMECT 2020.....	27
Figura 14: Diálogos Amazônicos	27
Figura 15: Lançamento de Cartilha	28
Figura 16: Natal Solidário 2020	28

LISTA DE GRÁFICOS

Gráfico 1: Desenvolver a Gestão de Pessoas com Foco em Resultados	23
Gráfico 2: Implementar a Governança Institucional	23
Gráfico 3: Consolidar e Ampliar a Infraestrutura	23
Gráfico 4: Otimizar a Execução Orçamentária e Financeira.....	23
Gráfico 5: Institucionalizar e Expandir a EAD	24
Gráfico 6: Fortalecer a Indissociabilidade Ensino, Pesquisa e Extensão	24
Gráfico 7: Aumentar a Qualidade da Formação Acadêmica.....	24
Gráfico 8: Fortalecer o Processo de Ensino e Aprendizagem.....	24
Gráfico 9: Ampliar a Oferta de Vagas em Pós - Graduação e Qualificação de Servidores.....	25
Gráfico 10: Fortalecer as Políticas de Acesso, Permanência, Êxito e Inclusão Social.....	25
Gráfico 11: Execução Orçamentária por Ano e Estágio da Despesa	30
Gráfico 12: Valor Descentralizado para a Reitoria	32
Gráfico 13: Execução Orçamentária da Despesa em 2020 por Estágio da Despesa	33
Gráfico 14: Execução Orçamentária de 2020 por Ação Orçamentária e Estágio da Despesa.....	34
Gráfico 15: Contratações mais Relevantes	39
Gráfico 16: Distribuição de Servidores por Situação Vínculo	44
Gráfico 17: Distribuição de Servidores por Carreira – Ativo Permanente.....	44
Gráfico 18: Distribuição de Servidores Ativo Permanente por Área de Trabalho - Unidade de Exercício	44
Gráfico 19: Distribuição de Servidores por Gênero -Ativo Permanente.....	44
Gráfico 20: Distribuição de Servidores por Cor - Ativo Permanente	45
Gráfico 21: Distribuição de Servidores com Deficiência - Ativo Permanente.....	45
Gráfico 22: Distribuição de Servidores por Faixa Etária - Ativo Permanente	45
Gráfico 23: Distribuição de Servidores por Escolaridade - Ativo Permanente	45
Gráfico 24: Distribuição de Servidores Ocupantes de Função Gratificada.....	45
Gráfico 25: Montante de Recursos (R\$) Aplicados em TI - 2020	48
Gráfico 26: Gastos de TI por Natureza de Despesa	48

LISTA DE APÊNDICES

Apêndice 1: Balanço Financeiro - Todos os Orçamentos	55
Apêndice 2: Balanço Orçamentário - Todos os Orçamentos	56
Apêndice 3: Balanço Patrimonial - Todos os Orçamentos.....	56
Apêndice 4: Demonstrações das Variações Patrimoniais - Todos os Orçamentos	56
Apêndice 5: Demonstrações dos Fluxos de Caixa -Todos os Orçamentos	56

SUMÁRIO

1. MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE	12
2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO	13
2.1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE	13
2.2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL.....	14
2.3. MODELO DE NEGÓCIO.....	16
2.4. ANÁLISE DO AMBIENTE EXTERNO	17
3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO.....	18
3.1. MAPA ESTRATÉGICO	18
3.2. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS	19
3.2.1. PRINCIPAIS RISCOS IDENTIFICADOS	19
3.2.2. AÇÕES DE ENFRENTAMENTO À COVID-19	20
3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO	21
3.3.1. RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E AS PRIORIDADES DA GESTÃO	21
3.3.2. PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS	26
3.3.3. RESULTADOS ACADÊMICOS	29
3.3.4. RESULTADOS ADMINISTRATIVOS.....	30
3.3.4.1. Gestão Orçamentária e Financeira	30

3.3.4.1.1 Perfil do gasto:	30
3.3.4.1.2. Análise do desempenho orçamentário e financeiro	32
3.3.4.1.3. Principais desafios e ações futuras	36
3.3.4.2. Gestão de Custos	37
3.3.4.2.1. Principais desafios e ações futuras para alocação mais eficiente de recursos e melhoria da qualidade dos gastos públicos	37
3.3.4.3. Gestão de Licitações e Contratos.....	37
3.3.4.3.1. Conformidade legal	37
3.3.4.3.2. Detalhamento dos gastos das contratações por finalidade e especificação dos tipos de serviços contratados para o funcionamento administrativo.	38
3.3.4.3.3. Contratações mais relevantes, sua associação aos objetivos estratégicos e justificativas para essas contratações.	39
3.3.4.3.4. Contratações diretas: participação nos processos de contratação, principais tipos e justificativas para realização.	40
3.3.4.3.5. Principais desafios e ações futuras.	40
3.3.4.4. Gestão Patrimonial e Infraestrutura	42
3.3.4.4.1. Conformidade legal	42
3.3.4.4.2. Principais investimentos de capital (infraestrutura e equipamentos), avaliação do seu custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos	42
3.3.4.4.3. Desfazimento de ativos.....	43
3.3.4.4.4. Locações de imóveis e equipamentos.....	43
3.3.4.4.5. Mudanças e desmobilizações relevantes	43
3.3.4.4.6. Principais desafios e ações futuras	43
3.3.4.5. Gestão de Pessoas	44

3.3.4.5.1. Conformidade legal	44
3.3.4.5.2. Avaliação da Força de Trabalho	44
3.3.4.5.3. Estratégia de recrutamento e alocação de pessoas	46
3.3.4.5.4. Estratégias de valorização e qualidade de vida dos servidores	46
3.3.4.5.5. Principais desafios e ações futuras	47
3.3.4.6. Gestão da Tecnologia da Informação.....	48
3.3.4.6.1. Montante de Recursos Aplicados em TI	48
3.3.4.6.2. Contratações mais relevantes de recursos de TI.....	49
3.3.4.6.3. Principais iniciativas (sistemas e projetos) e resultados na área de TI por cadeia de valor	49
3.3.4.6.4. Principais desafios e ações futuras	49
3.3.4.7. Sustentabilidade Ambiental	50
3.3.4.7.1. Estágio de Implementação do Plano de Logística Sustentável (PLS)	50
3.3.4.7.2. Estágio de Implementação do Plano de Ações Ambientais (PIAA/PAA).....	50
4. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS	50
4.1. INFORMAÇÕES ACERCA DO SETOR DE CONTABILIDADE.....	50
4.2. NORMAS LEGAIS E TÉCNICAS ADOTADAS NAS ATIVIDADES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS	51
4.3 ESCLARECIMENTOS ACERCA DA FORMA COMO FORAM TRATADAS AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E PRINCIPAIS FATOS CONTÁBEIS	51
4.4. RESUMO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E DAS NOTAS EXPLICATIVAS.....	52
APÊNDICES.....	55

1. MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE

Figura 1: Diretor Geral Campus Breves



O IFPA Campus Breves iniciou o ano de 2020 movido por grandes expectativas visando redimensionar e desenvolver sua política pública no território do Marajó, fundamentado na lei 11.892/2008, que criou os Institutos Federais, a fim de contribuir para o desenvolvimento local e regional, a exemplo do ingresso de 404 novos estudantes, fruto da crescente verticalização nas ofertas de vagas, que ampliou sua inserção social entre os marajoaras, por conseguinte, representou o maior número de ingressos de estudantes entre os campi do Instituto Federal do Pará. Evidente, que todo o crescimento de oferta de novos ingressos deveria vir acompanhado de mais servidores e infraestrutura adequada. Entre as dificuldades postas estavam a crescente carga horária docente, a qual seria suprida através das nomeações previstas e a diminuição do orçamento, que, infelizmente, interferiu no planejamento de aquisições e contratos.

Todos esses desafios integram o processo de gestão pública, sobretudo nos últimos anos. Contudo um desafio ainda maior viria a partir de março através dos efeitos da pandemia do novo Coronavírus, que não só paralisou as atividades presenciais no campus, mas têm causado enormes efeitos físicos e emocionais na vida de servidores e estudantes. Reinventar-se, adaptar-se, aprender a desaprender representam as novas necessidades profissionais exigidas pela era digital, que a pandemia impulsionou com muito mais dramaticidade. As atividades remotas, sejam educacionais ou administrativas, constituíram-se práticas cotidianas, apesar dos diversos problemas apontados pelos diagnósticos, em especial as atividades de ensino, que prejudicaram sensivelmente a qualidade educacional, inclusive no estímulo de evasões dos estudantes.

Embora com dificuldades inerentes ao contexto, tivemos conquistas, a exemplo das adaptações da infraestrutura do campus e várias aquisições, com destaque para a aquisição de acervos para a biblioteca, que finalmente será equipada adequadamente. Ademais, o anúncio da avaliação do IDEB acima da média nacional da turma de Informática Integrado ao Ensino Médio (2017), nossa primeira experiência com ensino médio integrado, representou o coroamento da qualidade educacional do IFPA Campus Breves.

Os desafios são contínuos. A crise é sem precedentes. Mas a própria crise estimula alternativas, novas oportunidades até para reformular e repensar as ações planejadas, a exemplo da atualização da planilha de cursos a serem ofertados pelo Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI (2019-2023). É com base nessa nova cultura de aprendizagem no percurso de outros caminhos que o IFPA Campus Breves continua sua jornada na construção de um ambiente mais favorável ao trabalho de servidores, concatenados e motivados pelo propósito do sentido de ser servidor público em consonância com as expectativas de nossos estudantes.

Declaro a integridade e fidedignidade das informações prestadas, bem como à aplicação do pensamento coletivo na preparação e apresentação do Relatório de Gestão.

2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

2.1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE

O Campus Breves, foi criado através da Portaria nº 1366 de 08/12/10. Está situado na Rua Antônio Fugêncio, S/N. Sendo um dos dezoito Campi do Instituto Federal do Pará, Autarquia Federal, vinculada ao Ministério da Educação, cuja atividade é a Educação Profissional de nível Técnico e Tecnológico. Disponibilizando além de cursos técnicos e tecnológicos, graduação e pós-graduação *latu sensu*.

Figura 2: Modelo de Missão, Visão e Valores



2.2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

Figura 3: Organograma

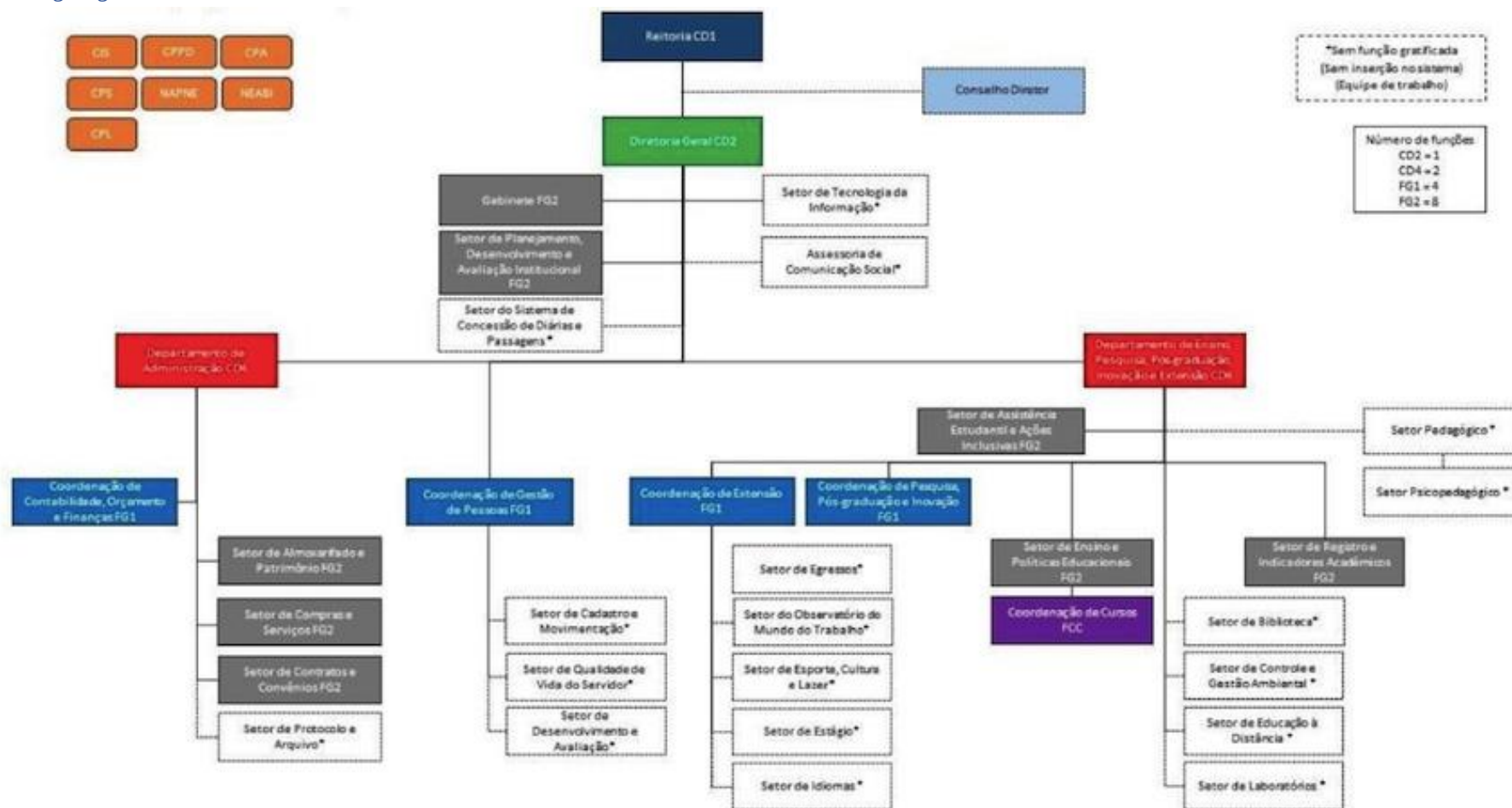


Figura 4: Apresentação dos Gestores



Mário Médice Costa Barbosa
Diretor Geral
Professor Ensino Básico, Técnico e Tecnológico -
EBTT
Doutor em História Social



Alexandre Nunes da Silva
Chefe do Departamento de Administração
Professor Ensino Básico, Técnico e Tecnológico -
EBTT
Mestre em Gestão de Recursos Naturais e
Desenvolvimento Local na Amazônia



Romildo Castor Araújo
Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa, Pós
Graduação, Inovação e Extensão
Técnico Administrativo em Educação - TAE
Mestre em Desenvolvimento Rural, sub área
Educação

2.3. MODELO DE NEGÓCIO

Figura 5: Modelo de Negócio



2.4. ANÁLISE DO AMBIENTE EXTERNO

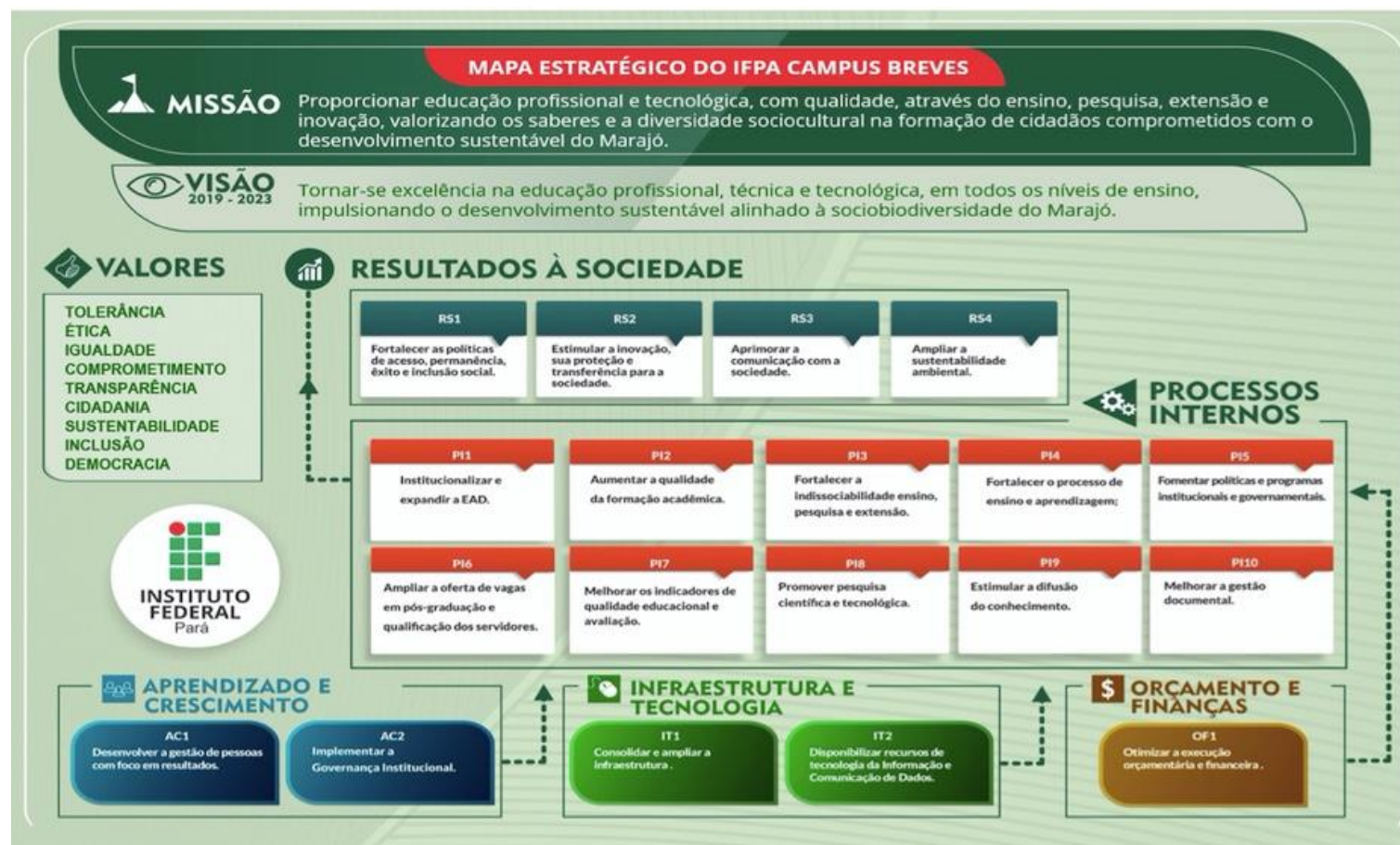
Figura 6: Análise do Ambiente Externo



3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.1. MAPA ESTRATÉGICO

Figura 7: Mapa Estratégico

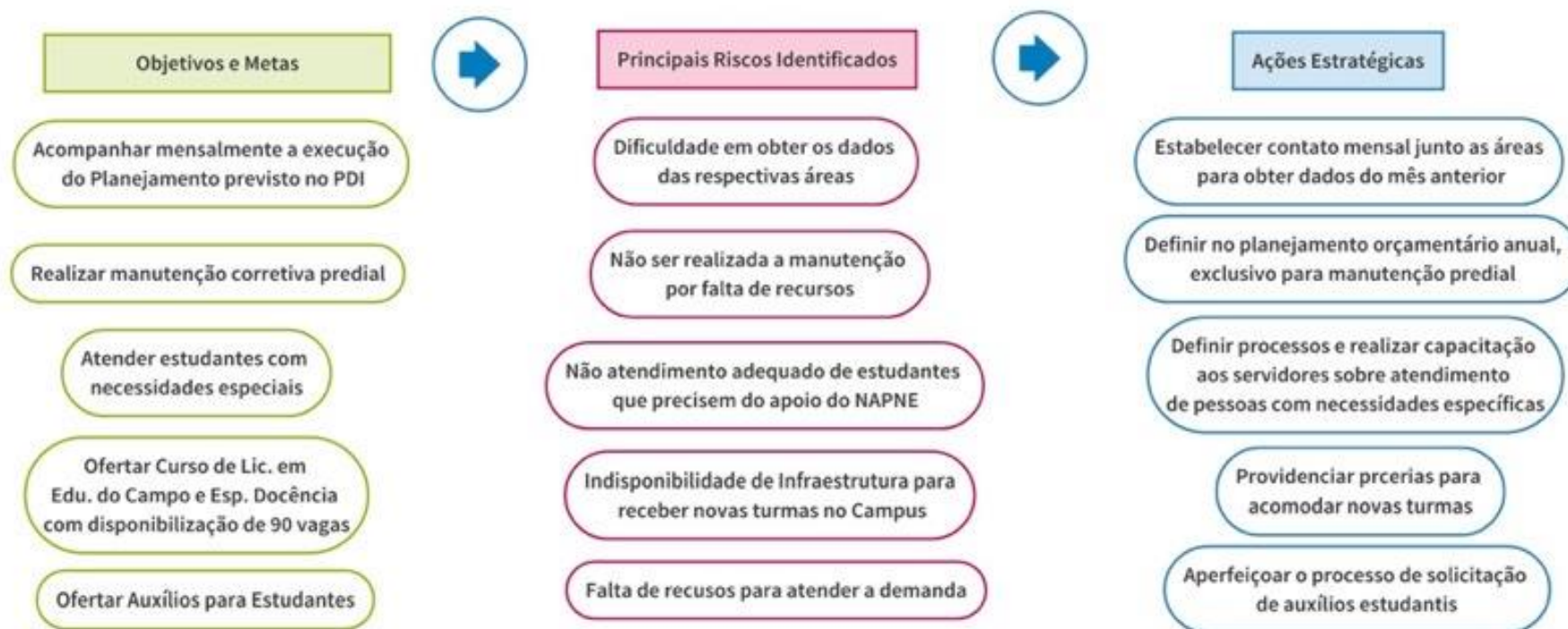


3.2. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

3.2.1. PRINCIPAIS RISCOS IDENTIFICADOS

Neste tópico são apresentados alguns dos Objetivos Estratégicos do IFPA *Campus* Breves, os riscos relacionados às iniciativas necessárias ao alcance dos objetivos e respectivas ações propostas para mitigá-los.

Figura 8: Principais Riscos Identificados



Fonte: SIGPP 2020 IFPA *Campus* Breves

3.2.2. AÇÕES DE ENFRENTAMENTO À COVID-19

O Campus Breves desempenhou diversas atividades no combate e prevenção da Pandemia (Covid-19), dentre as principais ações destacaram-se a utilização de máquinas de costura do Campus para produção de máscaras, medidas administrativas para evitar o contágio entre Servidores, Colaboradores e discentes, implementação das diretrizes para o Planejamento adequado de retomada de atividades e atenção especial ao tratamento psicológico com a criação de um canal de atendimento específico no período de quarentena.

Figura 9: Ações de Enfrentamento à Covid - 19



Vale ressaltar que se encontra em atuação permanente a Comissão responsável pelo Planejamento de Retomada das Atividades do IFPA Campus Breves, a qual tem o propósito de discutir e deliberar acerca das medidas sanitárias necessárias para resguardar a segurança do alunos e servidores. Está comissão foi instituída através da Portaria 078/2020, e conta com a representatividade de alunos, pais e servidores técnicos e docentes do campus, e apresenta papel estratégico na garantia de um ambiente escolar eficiente e seguro para todos.

3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

3.3.1. RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E AS PRIORIDADES DA GESTÃO

O IFPA *Campus Breves* obteve um resultado percentual de 70,70% das metas previstas para o exercício 2020. Em 2019 o resultado foi de 58,64%. Por conta dos desafios enfrentados no período de Pandemia (COVID-19) não foi possível alcançar todas as metas, em contrapartida superamos o previsto em outras, destacando-se o percentual do orçamento de custeio em manutenção predial que foi previsto em 2,67% e alcançou 35,90% e a redução do consumo de energia elétrica que diminuiu em 328,10% além do previsto.

Figura 10: Apresentação do Desempenho dos Indicadores

Apresentação do desempenho dos indicadores

Obs: Percentual relativo à meta estabelecida no SIGPP 2020 para o IFPA Campus Breves



Quadro 1: Pannel de Monitoramento do PDI

PAINEL DE MONITORAMENTO DO PDI						
Indicador	Meta (Resultado Previsto)	Resultado Alcançado	Percentual de Resultados Alcançados	Percentual de Cumprimento do Esforço	Percentual de Cumprimento da Mitigação dos Riscos	
AC1 - Indicador 1 - Percentual de Servidores atendidos pelo Programa de Promoção à saúde e qualidade de vida do Servidor	70,00 %	70,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	 
AC2 - Indicador 2 - Percentual de eficácia na execução do PDC.	100,00 %	42,00 %	42,00 %	100,00 %	100,00 %	 
IT1 - Indicador 2 - Percentual de manutenção preventiva e corretiva executadas.	10,00 %	10,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	 
PI2 - Indicador 1 - Número de parcerias firmadas, visando ao fomento de vagas de estágio, cooperação técnica, intercâmbio de servidores, discentes e egressos	2,00	2,00	100,00 %	100,00 %	100,00 %	 
PI2 - Indicador 2 - Número de vagas de estágio fomentadas por meio de Editais	60,00	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	 
PI3 - Indicador 1 - Número de projetos executados nos Núcleos de Extensão (NAC, NEL, NTA, NEABI, entre outros)	15,00	13,33	88,87 %	100,00 %	100,00 %	 
PI3 - Indicador 2 - Número de projetos executados por meio da Curricularização da Extensão	6,00	2,00	33,33 %	100,00 %	100,00 %	 
PI3 - Indicador 5 - Número de Cursos FIC ofertados pelo Centro de Idiomas	4,00	1,00	25,00 %	100,00 %	100,00 %	 
PI4 - Indicador 1 - Percentual de cursos de graduação participantes do Programa de Monitoria	100,00 %	25,00 %	25,00 %	100,00 %	100,00 %	 
PI4 - Indicador 2 - Percentual de cursos de Educação Básica e Profissional e de Ensino de Graduação com política de nivelamento implementada	30,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	100,00 %	 
PI4 - Indicador 3 - Percentual de cursos de Educação Básica e Profissional e Ensino de Graduação com projetos de ensino desenvolvidos	20,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	100,00 %	 
PI4 - Indicador 4 - Percentual de estudantes com necessidades educacionais específicas acompanhados pelo NAPNE	50,00 %	50,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	 
PI4 - Indicador 5 - Percentual de cursos de graduação com mínimo de 10% de sua carga horária obrigatória constituído por programas e projetos de extensão	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	 
PI4 - Indicador 6 - Percentual de cursos de licenciatura participantes de Programa de Iniciação à Docência	30,00 %	100,00 %	333,33 %	100,00 %	100,00 %	 
PI5 - Indicador 2 - Número de projetos executados por meio do Programa de Apoio às Atividades de Extensão do IFPA (PRO-EXTENSÃO)	5,00	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	 
PI5 - Indicador 5 - Percentual de egressos atendidos pelo Planos de Providências de Atendimento aos Egressos (PPAE)	4,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	 
PI6 - Indicador 4 - Percentual de vagas ofertadas em Pós-graduação lato sensu	20,00 %	67,00 %	335,00 %	100,00 %	100,00 %	 
PI8 - Indicador 2 - Número de Projetos de Pesquisa executados em parceria com o setor produtivo	1,00	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	 
RS1 - Indicador 1 - Percentual de estudantes atendidos pela Política de Assistência Estudantil	80,00 %	80,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	 
RS1 - Indicador 2 - NAPNE estruturado, conforme regulamentação	Sim	Sim	100,00 %	100,00 %	100,00 %	 
RS1 - Indicador 3 - Política de Ações Afirmativas Específicas implementada	Sim	Sim	100,00 %	100,00 %	100,00 %	 
RS1 - Indicador 4 - Percentual de vagas ofertadas para cursos técnicos de nível médio na forma integrada	30,00 %	40,00 %	133,33 %	100,00 %	100,00 %	 
RS1 - Indicador 5 - Percentual de vagas ofertadas para o EJA-EPT	9,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	100,00 %	 
RS1 - Indicador 6 - Percentual de vagas ofertadas para Licenciaturas e Programas de Formação Docente	20,00 %	20,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	 

Para o exercício de 2020 o Campus Breves cadastrou 65 metas, cada uma possuindo iniciativas estratégicas para o alcance dos resultados, conforme apresentado no Pannel de Monitoramento do Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI. Dentre as iniciativas estratégicas previstas estavam a articulação com entidades públicas e privadas para a realização de parcerias, aperfeiçoamento da comunicação institucional interna e externa, ampliação da oferta de vagas e bolsas, redução de despesas e implementação de políticas de sustentabilidade. Conforme detalhamento as metas destacadas em azul foram superadas, verde alcançadas, amarelo alcançadas parcialmente e vermelho não alcançadas. De todas as metas previstas o Campus Breves alcançou 70,70% de no total das metas previstas.

Gráfico 1: Desenvolver a Gestão de Pessoas com Foco em Resultados

AC1 - Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados

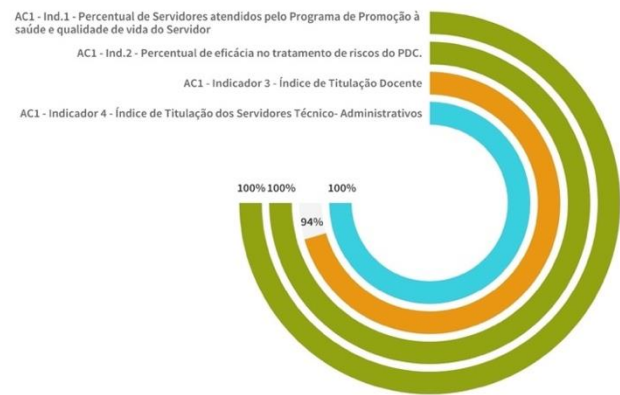


Gráfico2: Implementar a Governança Institucional

AC2 - Implementar a Governança Institucional

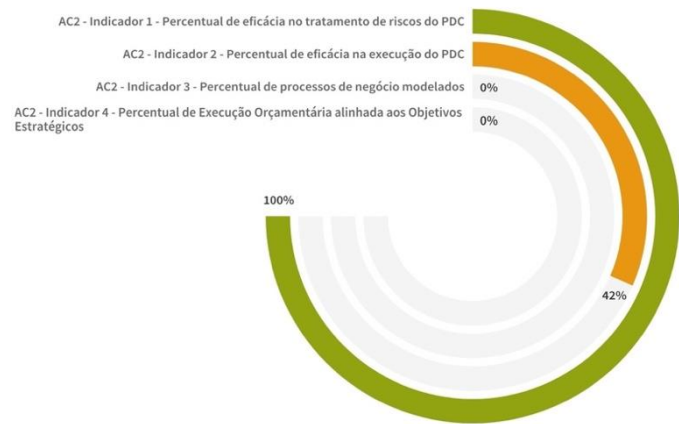


Gráfico 3: Consolidar e Ampliar a Infraestrutura

IT1 - Consolidar e ampliar a Infraestrutura

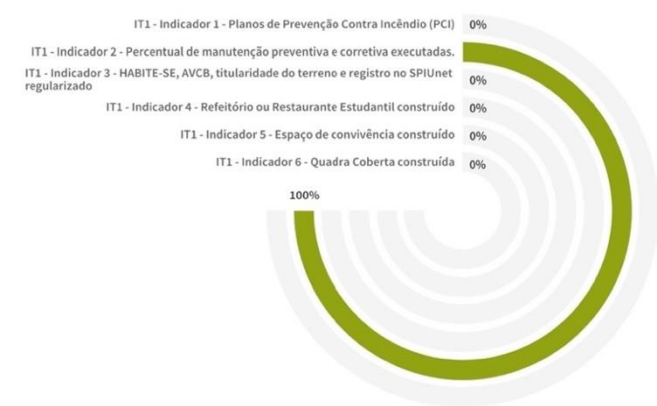


Gráfico 4: Otimizar a Execução Orçamentária e Financeira

OF1 - Otimizar a execução orçamentária e financeira

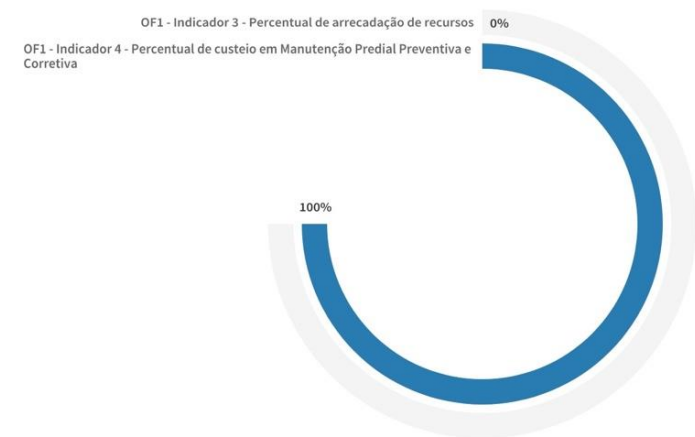


Gráfico 5: Institucionalizar e Expandir a EAD
PI1 - Institucionalizar e expandir a EaD

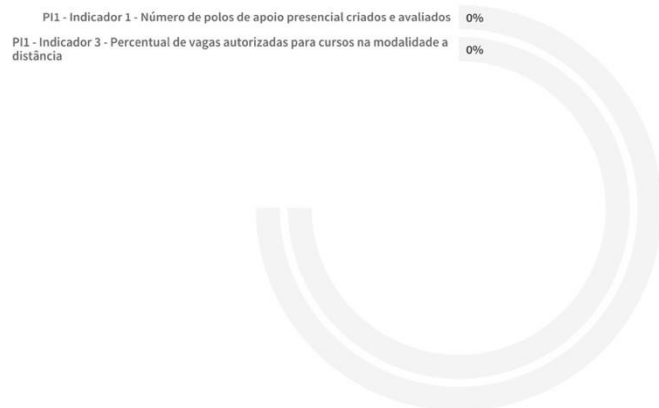


Gráfico 7: Aumentar a Qualidade da Formação Acadêmica
PI2 - Aumentar a qualidade da formação acadêmica

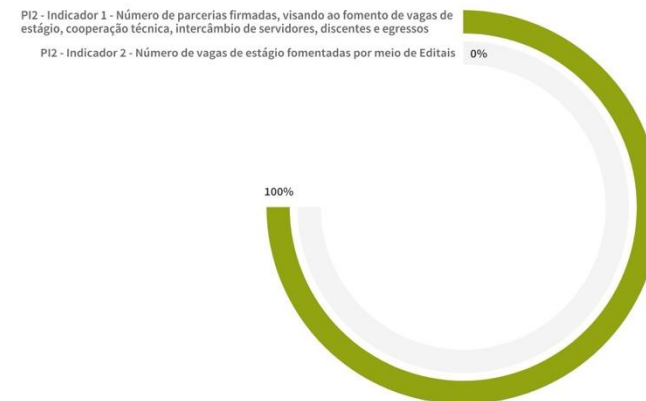


Gráfico 6: Fortalecer a Indissociabilidade Ensino, Pesquisa e Extensão
PI3 - Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão

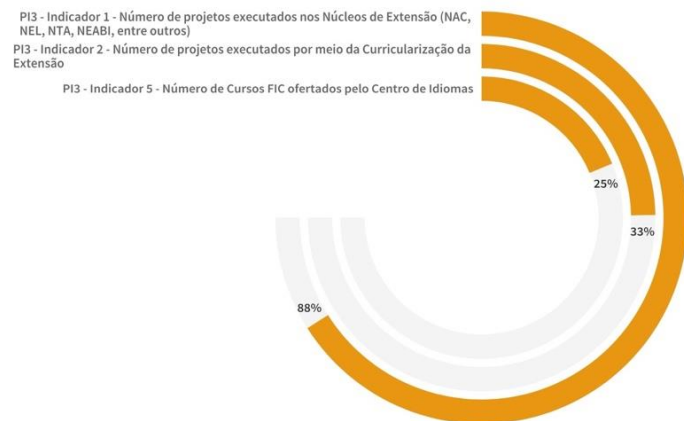


Gráfico 8: Fortalecer o Processo de Ensino e Aprendizagem
PI4 - Fortalecer o processo de ensino e aprendizagem

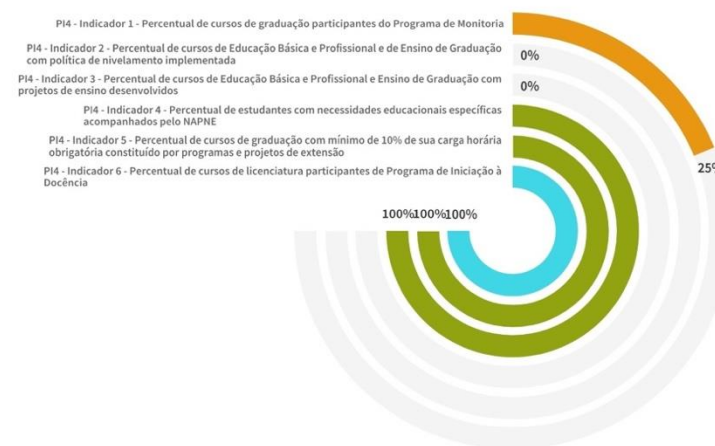


Gráfico 9: Ampliar a Oferta de Vagas em Pós - Graduação e Qualificação de Servidores

PI6 - Ampliar a oferta de vagas em Pós-Graduação e qualificação de Servidores

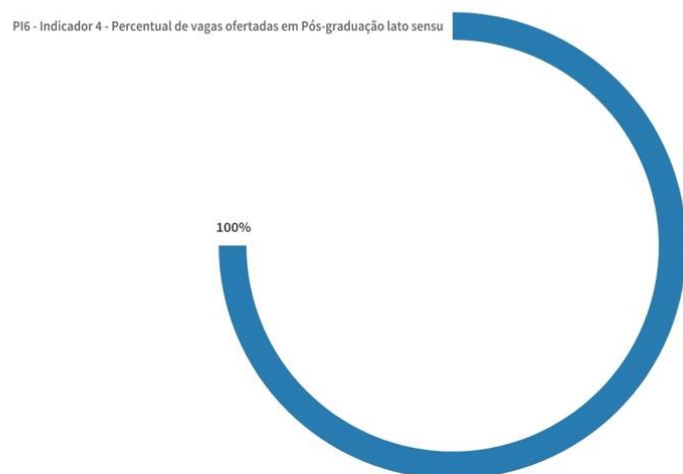


Gráfico 10: Fortalecer as Políticas de Acesso, Permanência, Êxito e Inclusão Social

RS1 - Fortalecer as políticas de acesso, permanência , êxito e inclusão social



Os gráficos apresentam os resultados alcançados dos indicadores vinculados a cada Objetivo Estratégico. O Campus Breves apresentou significativos avanços nas perspectivas AC1 (Desenvolver a Gestão de Pessoas com foco em resultados) e RS1 (Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social). Entretanto a perspectiva IT1 (Consolidar a infraestrutura) não apresentou os resultados esperados.

3.3.2. PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS

Figura 11: Ação de Saúde com Vacinação



No dia, 19/03, o IFPA Campus Breves, em parceria com a Secretaria Municipal de Saúde, realizou uma Ação de Saúde com Vacinação contra sarampo, febre amarela, hepatite B, gripe e outras. Foi realizado palestras educativas e também oferecidos alguns serviços ambulatoriais como verificação de pressão e teste de glicemia.

Figura 12: Oficina On-line



O Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT) do IFPA-Proppg promoveu em 18/06 a Oficina Online "Transforme sua ideia em modelo de negócio: Introdução ao Business Model Canvas", que foi ministrada pelo prof. Dr. Luã Caldas, agente de inovação do IFPA Campus Breves.

Figura 13: SIMECT 2020



O Simpósio Marajoara de Educação, Cultura, Ciência e Tecnologia (SIMECT 2020), que ocorreu de 16 a 20 de novembro, se constituiu em um evento de marcas históricas para o IFPA Campus Breves. Além de ter contado com a participação de mil inscritos, foi o primeiro projeto do Campus aprovado em edital nacional de fomento à ciência e tecnologia do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq), ligado ao Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovações do Governo Federal.

Figura 14: Diálogos Amazônicos



Foi realizada no dia 30/09 a primeira Live do Projeto de Extensão “Diálogos Amazônicos” que tem o objetivo de promover debates e reflexões sobre racismo, os marcadores sociais da diferença e a valorização dos povos afro-indígenas da Amazônia, sobretudo, no Marajó.

Figura 15: Lançamento de Cartilha



Com o objetivo de compartilhar com as comunidades marajoaras tecnologias sociais para piscicultura familiar que cultivam tambaqui (*Colossoma macropomum*), os professores e estudantes do Projeto de Extensão “Transferência de tecnologia através da capacitação e assistência técnica para criadores de tambaqui no arquipélago do Marajó/PA” lançaram no dia 15/12 a cartilha “Tecnologias Sociais para Piscicultura Familiar”. O lançamento foi realizado no YouTube pelo Prof. Dr. Fabricio Nilo Lima da Silva, coordenador do Projeto de Extensão, como parte da programação do Projeto Live-se.

Figura 16: Natal Solidário 2020



Ocorreu nos dias 14/12 e 15/12 o “Natal Solidário 2020”. No qual, foram atendidas 160 famílias do entorno do IFPA Campus Breves com a entrega de cestas básicas e brinquedos doados por servidores, estudantes e colaboradores do Campus, contando ainda com a parceria da Associação de Praticantes de Handebol do Marajó. Os participantes foram recepcionados pela equipe de gestão do Campus e demais servidores que contribuíram com a organização para uma

entrega segura das doações, mantendo o distanciamento entre os representantes de cada família e disponibilizando álcool em gel a todos.

3.3.3. RESULTADOS ACADÊMICOS

A divulgação dos resultados na Plataforma Nilo Peçanha, ocorrerá somente a partir de 04/06/2021 (versão preliminar) e definitivamente em 15/06/2021. Após a publicação dos dados na plataforma, o referido Relatório será devidamente atualizado com essas informações.

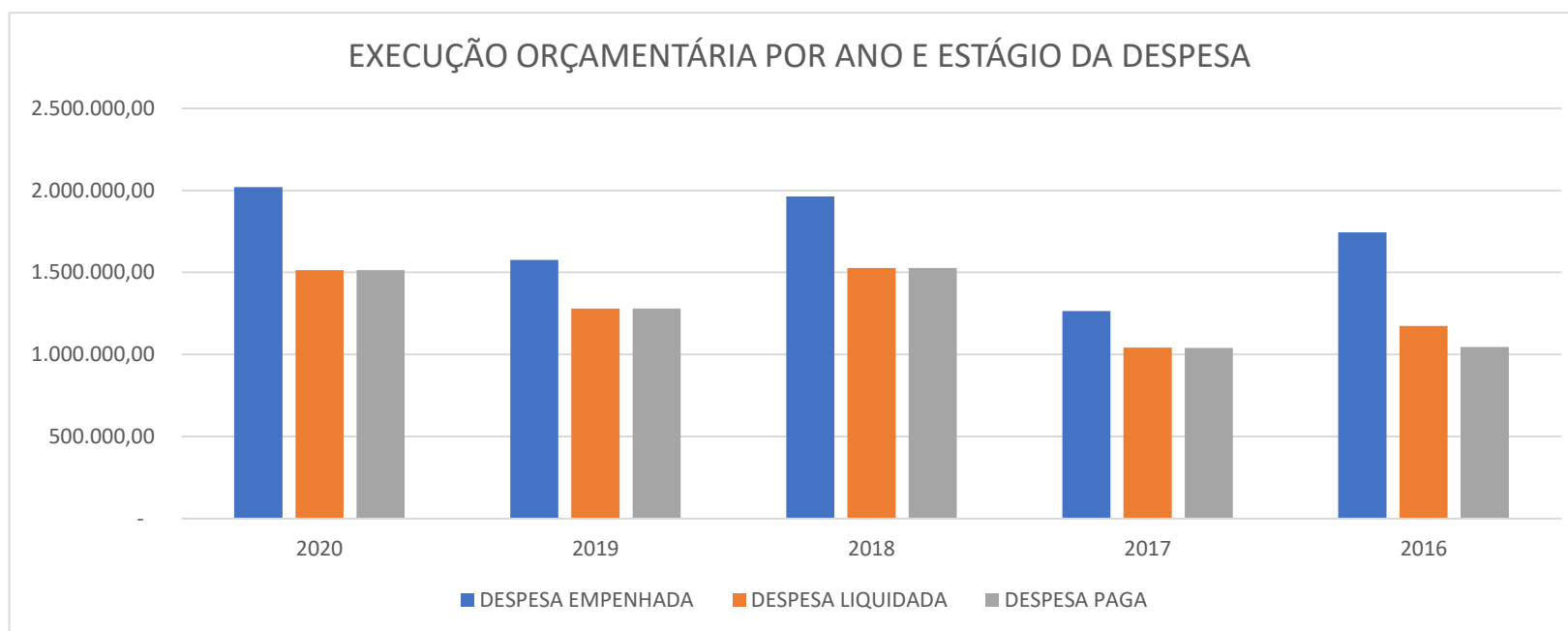
3.3.4. RESULTADOS ADMINISTRATIVOS

3.3.4.1. Gestão Orçamentária e Financeira

3.3.4.1.1 Perfil do gasto:

A execução orçamentária e financeira das despesas no decorrer do período de 2017 a 2020 tem se mantido constante com um pequeno aumento no valor recebido no ano de 2020 em comparação com o ano anterior. A principal causa para este aumento foi a questão da pandemia que fez com que o governo federal decretasse estado de calamidade pública e os esforços que as instituições de ensino fizeram para se adequar à nova realidade vivida tanto por alunos quanto servidores.

Gráfico 11: Execução Orçamentária por Ano e Estágio da Despesa



Quadro 2: Execução Orçamentária por Ano e por Estágio da Despesa

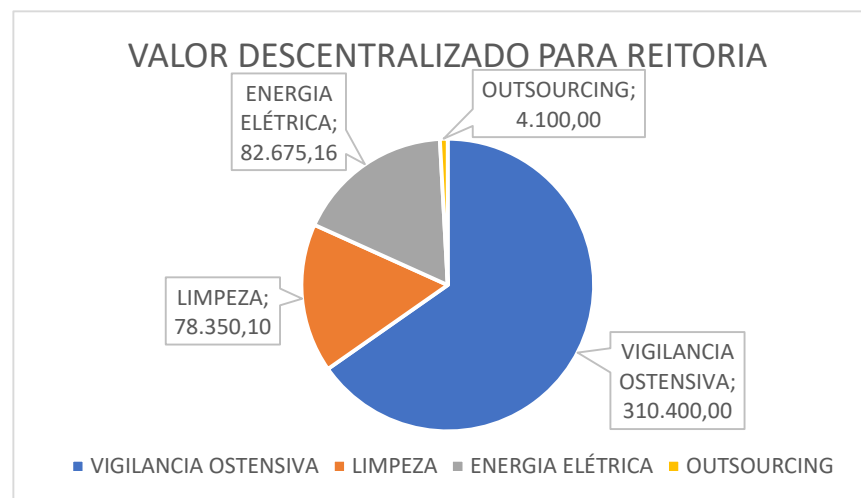
EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA POR ANO E POR ESTAGIO DA DESPESA					
ESTÁGIO DA DESPESA	2020	2019	2018	2017	2016
DESPESA EMPENHADA	2.019.258,00	1.577.030,00	1.964.366,00	1.265.760,00	1.744.747,00
DESPESA LIQUIDADA	1.513.217,00	1.279.145,00	1.527.945,00	1.041.233,00	1.175.001,00
DESPESA PAGA	1.513.217,00	1.279.145,00	1.527.945,00	1.041.083,00	1.045.751,00

O quadro mostra a execução orçamentária e financeira da despesa do campus Breves nos últimos cinco anos. Diferentemente do ano anterior, em 2020 observa-se que houve um aumento nos valores do orçamento recebido para fazer frente as despesas do campus. Não constam nesse quadro os valores que foram recebidos em 2020 pelo campus e que em seguida foram descentralizados para a reitoria do IFPA para custear os contratos de vigilância ostensiva, limpeza e conservação, energia elétrica e outsourcing de impressão.

Gráfico 12: Valor Descentralizado para Reitoria

Quadro 3: Total do Orçamento Recebido em 2020

TOTAL DO ORÇAMENTO RECEBIDO EM 2020	
ORÇAMENTO RECEBIDO	2.494.783,26
DESCENTRALIZADO	475.525,26
DESPESAS EMPENHADA	2.019.258,00
DESPESA LIQUIDADA	1.513.217,00
INSCRITO EM RP	506.041,00



O gráfico mostra os valores que foram recebidos pelo campus e em seguida repassados para a reitoria do IFPA para atender aos contratos que passaram a ser centralizados pela reitoria do IFPA a partir do ano de 2020. Isso quer dizer que o empenho e os pagamentos referentes a esses contratos estão sendo realizados pela reitoria do IFPA, porém a fiscalização e a gestão dos mesmos continuam sendo realizadas pelo campus.

3.3.4.1.2. Análise do desempenho orçamentário e financeiro

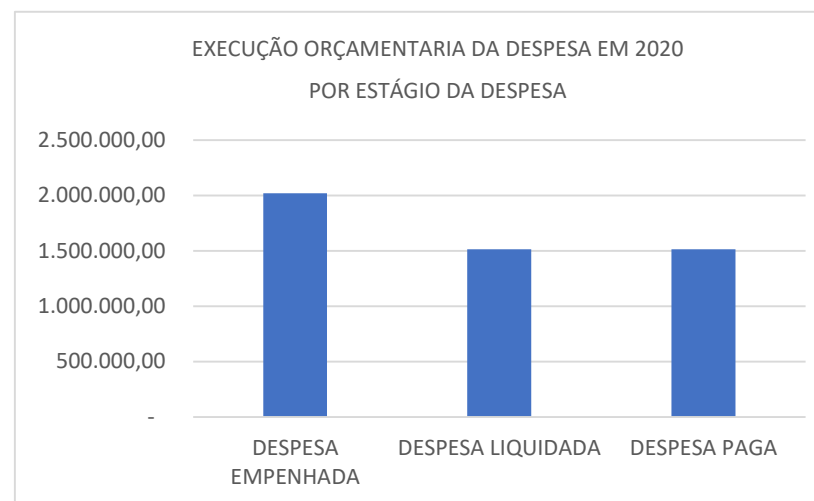
O ano de 2020 como se sabe foi um ano atípico, apesar do período de pandemia o Instituto Federal do Pará Campus Breves conseguiu empenhar todo o orçamento que nos foi disponibilizado no montante de R\$ 2.019.258,00 desse valor conseguimos liquidar e pagar ainda no ano de 2020 o valor de R\$ 1.513.217,00. No ano de 2020 começaram a ser centralizados na reitoria do IFPA as despesas com os contratos de vigilância ostensiva, limpeza e conservação, energia elétrica e outsourcing de impressão, desse modo para custear essas despesas ainda descentralizamos para a reitoria em 2020 o valor de R\$ 475.525,26 parte desse valor inclusive foi utilizado para assegurar as despesas com os meses de janeiro e fevereiro de 2021 devido às incertezas no cenário econômico quanto a data de liberação do orçamento de 2021. Portanto se contarmos com o valor que foi descentralizado para atender aos referidos contratos o campus recebeu o valor total de R\$ 2.537.293,90. Além de assegurar o funcionamento do

campus com a manutenção dos contratos essenciais como vigilância, limpeza, manutenção de ar, manutenção de veículos entre outros conseguimos também executar despesas com a readequação de salas de aula no valor de R\$ 186.189,71, valor esse executado quase que totalmente em 2020. Além disso conseguimos adquirir equipamentos de proteção individual no valor de R\$ 14.715,77, o mobiliário para a biblioteca do campus no valor de R\$ 134.228,52 (investimento) e o material bibliográfico no montante de R\$ 187.955,26. Com relação às ações voltadas para os alunos conseguimos empenhar o valor de R\$ 903.9035,00 e liquidar e pagar o valor de R\$ 886.800,00. Nesse valor estão incluídas as despesas com auxílio estudantil no valor de R\$ 553.840,00, auxílio para aquisição de equipamentos para inclusão digital no valor de R\$ 291.200,00, auxílio para pessoas com deficiência e aquisição de kits pedagógicos. Com relação as despesas inscritas em restos pagar no final do exercício de 2020, foi inscrito o valor de R\$ 506.040,88, consta nesse valor as compras feitas para a biblioteca e equipamentos de proteção individual.

Quadro 4: Execução Orçamentária da Despesa em 2020 por Estágio da Despesa

EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA DA DESPESA EM 2020 POR ESTÁGIO DA DESPESA	
ESTÁGIO DA DESPESA	VALOR
DESPESA EMPENHADA	2.019.258,00
DESPESA LIQUIDADA	1.513.217,00
DESPESA PAGA	1.513.217,00

Gráfico 13: Execução Orçamentária da Despesa em 2020 por Estágio da Despesa



Quadro 5: Execução Orçamentária de 2020 por Ação Orçamentária e Estágio da Despesa

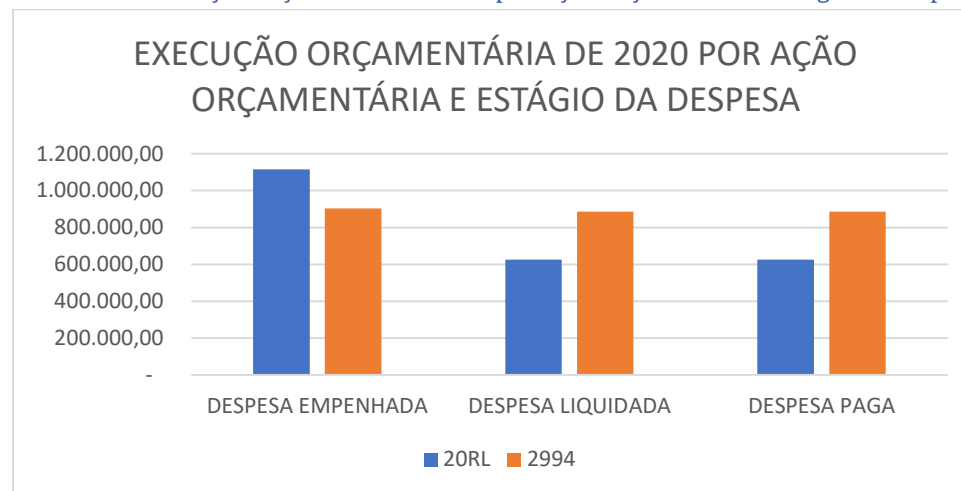
EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DE 2020 POR AÇÃO ORÇAMENTÁRIA E ESTÁGIO DA DESPESA			
	20RL	2994	TOTAL
DESPESA EMPENHADA	1.115.322,72	903.935,00	2.019.258,00
DESPESA LIQUIDADA	626.417,00	886.800,00	1.513.217,00
DESPESA PAGA	626.417,00	886.800,00	1.513.217,00

20 RL – Funcionamento das Instituições da Rede Federal de Profissional, Científica e Tecnológica.

2994 – Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica.

A ação 20RL - funcionamento das Instituições, engloba as despesas com a contratação de serviços como vigilância ostensiva, limpeza e conservação, manutenção de veículos ou de outros serviços assim como as despesas com a aquisição de material de consumo, expediente e investimentos assim como despesas com diárias, passagens e restituição de passagem. A ação 2994 - Assistência ao estudante, engloba as despesas realizadas com bolsas e auxílio estudantil.

Gráfico 14: Execução Orçamentária de 2020 por Ação Orçamentária e Estágio da Despesa



Quadro 6: Execução por Grupo de Natureza da Despesa

EXECUÇÃO POR GRUPO DE NATUREZA DA DESPESA			
	INVESTIMENTO	CUSTEIO	TOTAL
DESPESA EMPENHADA	137.612,00	1.881.645,00	2.019.258,00
DESPESA PAGA	987,00	1.512.230,00	1.513.217,00

Quadro 7: Despesa Empenhada por Modalidade de Contratação

DESPESA EMPENHADA POR MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO			
	INVESTIMENTO	CUSTEIO	TOTAL
NÃO SE APLICA	-	896.125,00	896.125,00
DISPENSA DE LICITAÇÃO	3.384,00	50.669,00	54.053,00
INEGIXIBILIDADE	-	37.328,00	37.328,00
PREGÃO	134.229,00	897.523,00	1.031.752,00
TOTAL	137.612,00	1.881.645,00	2.019.258,00

Quadro 8: Despesa Paga por Modalidade de Contratação

DESPESA PAGA POR MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO			
	INVESTIMENTO	CUSTEIO	TOTAL
NÃO SE APLICA	-	896.125,00	896.125,00
DISPENSA DE LICITAÇÃO	987,00	33.370,00	34.357,00
INEGIXIBILIDADE	-	21.313,00	21.313,00
PREGÃO	-	561.422,00	561.422,00
TOTAL	987,00	1.512.230,00	1.513.217,00

Quadro 9: Execução por Elemento de Despesa - Investimento

EXECUÇÃO POR ELEMENTO DE DESPESA - INVESTIMENTO		
INVESTIMENTO	EMPENHADA	PAGA
MATERIAL PERMANENTE	137.612,00	987,00

Quadro 10: Execução por Elemento de Despesa - ODC

EXECUÇÃO POR ELEMENTO DE DESPESA - ODC		
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	EMPENHADA	PAGA
INDENIZ. E RESTITUIÇÕES	200,00	200,00
DEA	430,00	430,00
OUTROS SERV. TER. P. FISICA	1.659,00	1.659,00
DIÁRIAS - CIVIL	4.304,00	4.304,00
SERVIÇOS DE TEC. DA INFORMAÇÃO	7.410,00	1.800,00
OBRIGAÇÕES TRIB. E CONTRIBUTIVAS	14.131,00	4.134,00
MATERIAL, BENS OU SERV. P/ DISTRIBUIÇÃO	17.135,00	-
MATERIAL DE CONSUMO	223.555,00	13.993,00
OUTROS SERV. TER. P. JURÍDICA	281.538,00	154.426,00
LOCAÇÃO DE MÃO DE OBRA	442.083,00	442.083,00
AUXÍLIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	889.200,00	889.200,00
TOTAL	1.881.645,00	1.512.230,00

3.3.4.1.3. Principais desafios e ações futuras

1. Compreender e adaptar o trabalho com a realidade do redimensionamento Unidades Administrativas de Serviços Gerais (UASG) - o fluxo de trabalho tende a ser mais centralizado na reitoria, fato que espera - se otimizar o controle e execução do orçamento.
2. Adotar novos sistemas de Gestão orçamentária e financeira no IFPA - isso trará mais dinamismo e eficiência no trabalho diário.

3.3.4.2. Gestão de Custos

3.3.4.2.1. Principais desafios e ações futuras para alocação mais eficiente de recursos e melhoria da qualidade dos gastos públicos

No que se refere a desafios e ações futuras para a gestão contábil, orçamentária e financeira do IFPA podemos pontuar a questão do aprimoramento dos controles orçamentários levando-se em consideração que haverá o redimensionamento dos serviços que serão centralizados nas Unidades Administrativas de Serviços Gerais (UASG) e portanto teremos que ter os controles das despesas que serão executadas em outra Unidade Gestora, como os valores que serão descentralizados para atender essas despesas ou contratos, os valores efetivamente pagos mensalmente, saldos e valores restantes nos empenhos e assim por diante.

3.3.4.3. Gestão de Licitações e Contratos

3.3.4.3.1. Conformidade legal

O processo de execução das licitações e contratos do IFPA – Campus Breves, baseia-se nas leis nº 8666/93, nº 10.520/2002 e nº 12.462/2011, e na Lei Complementar nº 123/2006, além de utilizar as Instruções Normativas a exemplo da mais recente, que trata das contratações de serviços continuados, ou seja, IN nº 05/2017. Quanto aos órgãos de controle, são editados normativos, a exemplo de Acórdãos (TCU) e Portarias (AGU), muitas vezes no sentido de esclarecer dúvidas a respeito das interpretações legais. No âmbito interno, utiliza-se a Agenda de Compras Anual criada através de portaria do Diretor Geral do Campus Breves.

3.3.4.3.2. Detalhamento dos gastos das contratações por finalidade e especificação dos tipos de serviços contratados para o funcionamento administrativo

Quadro 11: Despesas com Contratos Executados em 2020

DESPESAS COM CONTRATOS EXECUTADOS EM 2020 CAMPUS

ITEM	CONTRATOS	FINALIDADE	DESPESAS DE 2020 PAGAS COM SALDO DE RESTOS A PAGAR	PAGO EM 2020	TOTAL
1	POLO SEGURANÇA ESPECIALIZADA LTDA	Serviço continuado de vigilância patrimonial armada.	-	R\$ 223.872,39	R\$ 223.872,39
3	LG SERVIÇOS PROFISSIONAIS EIRILI	Serviços terceirizados de limpeza, asseio e conservação predial	-	R\$ 181.891,60	R\$ 181.891,60
7	SARAM - SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA	Prestação de Serviços de Motorista.	-	R\$ 36.818,87	R\$ 36.818,87
8	TELEFONIA BRASIL S/A	Serviço telefonia móvel	R\$ 2.727,18	R\$ 1.379,27	R\$ 4.106,45
9	FÁBIO MONTEIRO GOMES	Serviço de manutenção preventiva e corretiva de centrais de ar condicionados.		R\$ 7.320,00	R\$ 7.320,00
10	TICKET SOLUÇÕES HDFGT S.A.	Serviço de fornecimento de combustível	R\$ 2.830,04	-	R\$ 2.830,04
11	VÓLUS TECNOLOGIA E GESTÃO DE BEVEFICIOS LTDA	Serviço de manutenção de veículos	-	-	-
12	TAKESHI EQUIPAMENTOS DIGITAIS LTDA EPP	Serviço de manutenção das impressoras	R\$ 11.752,25	R\$ 9.207,75	R\$ 20.960,00
13	MARCOS PIMENTEL DA SILVA	Serviço de manutenção hidráulica	R\$ 1.516,00	-	R\$ 1.516,00
14	J&F ENGENHARIA	Prestação de serviço de manutenção predial		R\$ 117.959,82	R\$ 117.959,82
15	PORTO SEGURO CIA DE SEGURANÇA GERAIS	Serviço de seguro de vida contra acidentes.	R\$ 2.768,11	-	R\$ 2.768,11
16	SERVIÇOS DE EMISSÃO DE CERTIFICADOS DIGITAIS ICP BRASIL	Serviço de emissão de certificado digital	R\$ 539,11		R\$ 539,70
17	VOETUR TURISMO E REPRESENTAÇÕES	Serviço de agenciamento de viagens para voos regulares internacionais e domésticos	-	-	-
18	GLOBALLOX SERVIÇO E LOCAÇÃO	Serviço e locação de container e transporte	-	R\$ 17.010,00	R\$ 17.010,00
			R\$ 22.132,69	R\$ 595.459,70	R\$ 617.592,98

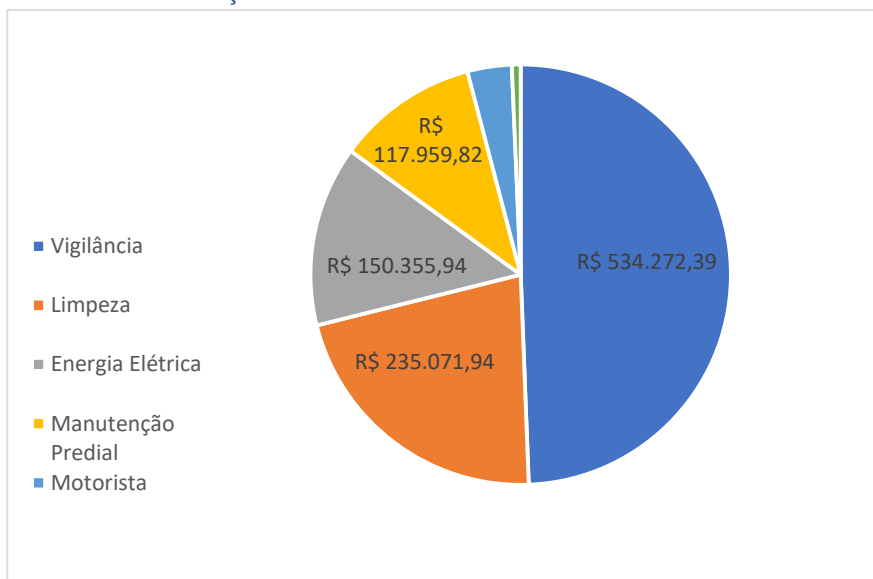
Quadro 12: Contratos Gerenciados pela Reitoria – Descentralizado 2020

CONTRATOS GERENCIADOS PELA REITORIA - DESCENTRALIZADO 2020

ITEM	CONTRATOS	FINALIDADE	VALOR
1	C&S VIGILÂNCIA E SEGURANÇA PATRIMONIAL EIRELI.	Serviço continuado de vigilância patrimonial armada.	R\$ 310.400,00
2	LG SERVIÇOS PROFISSIONAIS EIRILI	Serviços terceirizados de limpeza, asseio e conservação predial	R\$ 53.180,34
3	DADY ILHA SOLUÇÕES INTEGRADAS	serviços de OUTSOURCING de impressão corporativa, incluindo a disponibilização de equipamentos com os serviços de manutenção preventiva e corretiva	R\$ 4.100,00
4	EQUATORIAL ENERGIA	Prestação de serviço de energia elétrica	R\$ 150.355,84
TOTAL DESCENTRALIZADO			R\$ 518.036,18

3.3.4.3.3. Contratações mais relevantes, sua associação aos objetivos estratégicos e justificativas para essas contratações.

Gráfico15: Contratações mais Relevantes



As contratações mais relevantes foram as de vigilância patrimonial armada (**R\$534.272,39**), com serviço de limpeza e conservação (**R\$ 235.071,94**), serviço de energia elétrica (**R\$150.355,94**) **manutenção predial (R\$117.959,82)**, manutenção preventiva e corretiva de centrais de ar condicionados (**R\$ 7.320,00**), serviço de motorista (**R\$ 36.818,87**).

3.3.4.3.4. Contratações diretas: participação nos processos de contratação, principais tipos e justificativas para realização.

As contratações diretas foram realizadas de acordo com os parâmetros estabelecidos na Lei nº 8.666/93. Quais foram executadas nestas modalidades em razão de valores.

Todas as contratações foram de fundamental importância para garantir o adequado funcionamento das atividades administrativas de ensino, pesquisa e extensão do IFPA Campus Breves, bem como para melhorar o desempenho dos setores quanto às suas atividades, conforme tabela abaixo:

Quadro 13: Contratações Diretas

CONTRATAÇÕES DIRETAS	
DESCRIÇÃO	MODALIDADE
SERVIÇOS DE EMISSÃO DE CERTIFICADOS DIGITAIS ICP BRASIL	Dispensa
FÁBIO MONTEIRO GOMES (MANUTENÇÃO DE AR CONDICIONADO)	Dispensa
TAKESHI EQUIPAMENTOS DIGITAIS LTDA EPP (MANUTENÇÃO DE IMPRESSORAS)	Inexigibilidade
PORTO SEGURO CIA DE SEGURANÇA GERAIS (SEGURO DE VIDA)	Dispensa
GLOBALLOX SERVIÇO E LOCAÇÃO (SERVIÇO DE LOCAÇÃO E TRANSPORTE)	Dispensa
MARCOS PIMENTEL DA SILVA (SERVIÇO DE MANUTENÇÃO HIDRÁULICA)	Dispensa

3.3.4.3.5. Principais desafios e ações futuras.

- **DASAFIOS**

Os desafios enfrentados na área de Licitações e Gestão de Contratos, são relativos a limitações de estrutura física, dificuldades no suporte jurídico processuais e necessidade contínua de apoio técnico especializado para exercer as atividades.

A necessidade de inovação em contratações, que por ser uma área burocrática, possui mecanismos que retardam os instrumentos licitatórios e podem não assegurar a melhor proposta para a administração pública. Faz-se necessário uma modificação legal para tornar o processo mais célere,

simples e seguro, acarretando de fato uma economicidade nas compras públicas, e garantia de segurança para o gestor público poder optar pela inovação.

A rotatividade de pessoal no Setor de Contratos e Convênios, em razão da complexidade nos processos de fiscalização de contratos administrativos;

A falta de um sistema informatizado totalmente integrado às plataformas de governo dificulta a gestão eficiente das informações de contratações, pela gestão

Ressalta-se que em virtude da pandemia COVID-19 os desafios foram árduos para dar andamento na execução e acompanhamentos dos Contratos, Licitações durante o exercício de 2020, qual realizou-se supressões nos contratos desta unidade, fato este que dificultou o planejamento do campus e promoveu a redução do número de terceirizados, sem mencionar os custos elevados das contratações para a região do Marajó.

- **AÇÕES FUTURAS**

Com o objetivo de otimizar os fluxos de processos, contribuir para a melhoria dos gastos, e também da imagem institucional, o IFPA Campus Breves pretende:

Ampliar a participação de equipes multidisciplinares onde as áreas requisitantes e técnicas atuem em parceria desde o planejamento até a fiscalização das contratações;

A realização de encontros de servidores da área;

Promover a capacitação dos servidores da área com foco no atendimento/atualização da legislação e na melhoria do planejamento das contratações.

3.3.4.4. Gestão Patrimonial e Infraestrutura

3.3.4.4.1. Conformidade legal

A Gestão Patrimonial atua em conformidade legal, alinhados com os termos dos artigos 37, 70 e 75 da constituição Federal, Lei nº 4320/64, Decreto-lei nº 8429/92 e baseia-se no atendimento e organização através da **PORTARIA Nº 548, DE 24 de setembro de 2015** que dispõe sobre prazos-limites de adoção dos procedimentos contábeis patrimoniais aplicáveis aos entes da Federação, com vistas à consolidação das contas públicas da União, dos estados, do Distrito Federal e dos Municípios, sob a mesma base conceitual; **INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 205, de 08 de abril de 1988** com o objetivo de racionalizar com minimização de custos o uso de material no âmbito do SISG, através de técnicas modernas que atualizam e enriquecem essa gestão com as desejáveis condições de operacionalidade, no emprego do material nas diversas atividades. O sistema SPIUnet é gerenciado por servidores do Campus, o qual mantém as informações sempre atualizadas.

3.3.4.4.2. Principais investimentos de capital (infraestrutura e equipamentos), avaliação do seu custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos

Todos os empenhos relacionados a equipamentos e materiais permanentes, material de consumo e expediente no exercício de 2020 são sempre alinhados com a Direção Geral, Direção de Ensino e Direção Administrativa, o qual propõe que sempre estejam relacionadas com o processo finalístico ao ensino e apoio administrativo. Dos materiais adquiridos conseguimos atender os casos mais urgentes, o ideal não foi possível atender com as restrições orçamentárias. Abaixo a tabela da discriminação dos materiais empenhados.

Quadro 14: Materiais Empenhados

ND	Descrição da ND	Valores Empenhados
449052	Equipamentos e Material Permanente	R\$137.612,32
339030	Material de Consumo e expediente	R\$223.555,31
	Valor total	R\$361.167,63

3.3.4.4.3. Desfazimento de ativos

No ano de 2020 não houve ocorrência de desfazimento de ativos no Campus Breves.

3.3.4.4.4. Locações de imóveis e equipamentos

No ano de 2020 não houve ocorrência de locação de imóveis ou equipamentos no Campus Breves.

3.3.4.4.5. Mudanças e desmobilizações relevantes

No ano de 2020 não houve ocorrência de mudanças e desmobilizações relevantes no Campus Breves.

3.3.4.4.6. Principais desafios e ações futuras

Em decorrência dos riscos oferecidos pelo Coronavírus (COVID-19) e seu possível alastramento pelo estado, no exercício de 2020 referente à administração patrimonial, não houve avanços significativos. Porém, para o próximo exercício, estão previstas as seguintes ações:

- 1- Adaptação do bloco do Gerador para ser usado como Setor de Almoxarifado e Patrimônio;
- 2- Aquisição de prateleiras para estruturar o almoxarifado;

3.3.4.5. Gestão de Pessoas

3.3.4.5.1. Conformidade legal

O atendimento das determinações e recomendações dos Órgãos de Controle e o atendimento às normas externas e internas acontecem de forma constante, principalmente através de plataformas online nos sistemas SIAPE, SIGEPE, SIGAC e e-Pessoal, etc. observando o conjunto de regras, diretrizes e princípios estabelecidos pelo Governo Federal e seus órgãos de controle, em conformidades com as Leis 8.112/90, 12772/2012 e 11.091/2005.

A apresentação de declaração de bens e rendas é apresentada no momento da posse.

3.3.4.5.2. Avaliação da Força de Trabalho

Sobre a avaliação da força de trabalho no Campus Breves, em 2020 o IFPA/Campus Breves apresenta um quantitativo de 88 servidores (87 Ativos Permanentes e 1 contratação temporária de Professor Substituto) que estão distribuídos conforme os gráficos a seguir:

Gráfico 16: Distribuição de Servidores por Situação Vínculo

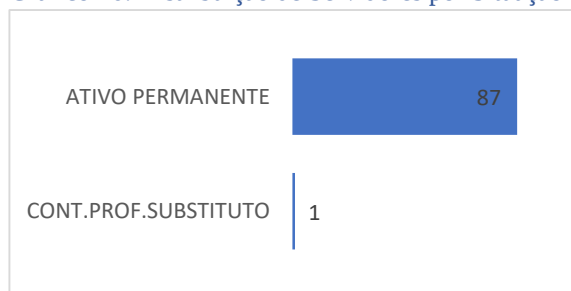


Gráfico 17: Distribuição De Servidores Por Carreira – Ativo Permanente

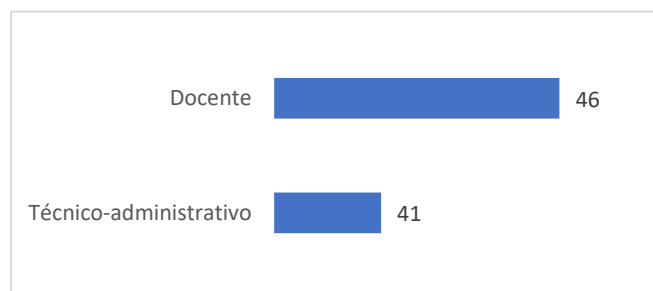


Gráfico 18: Distribuição de Servidores Ativo Permanente por Área de Trabalho - Unidade de Exercício

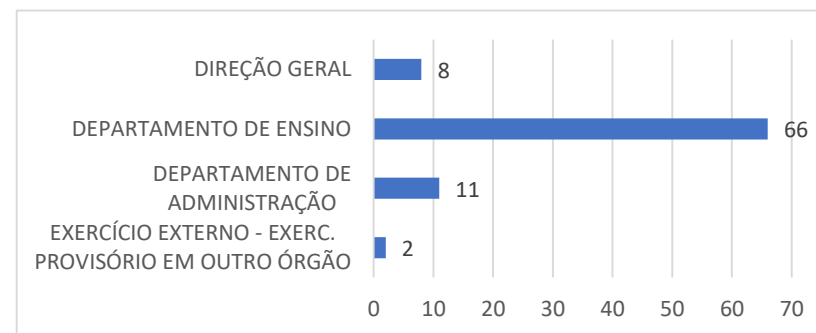


Gráfico 19: Distribuição de Servidores por Gênero - Ativo Permanente

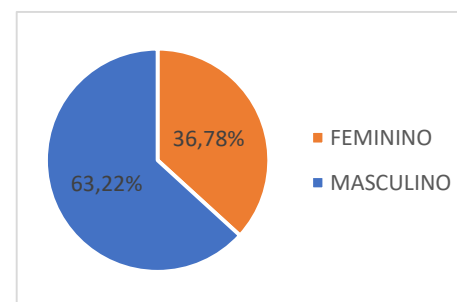


Gráfico 20 : Distribuição De Servidores Por Cor – Ativo Permanente

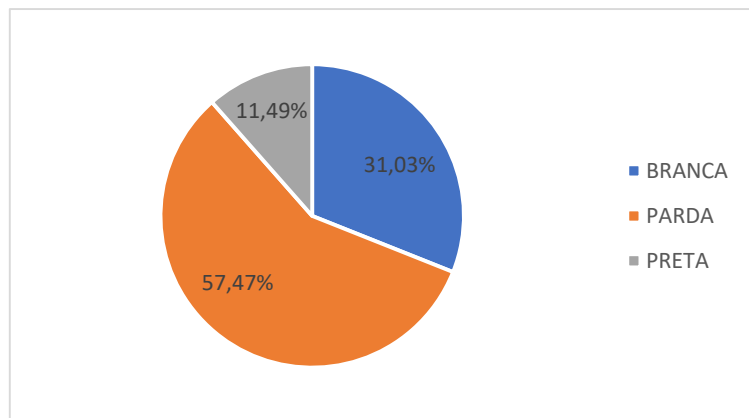


Gráfico 21: Distribuição De Servidores Com Deficiência – Ativo Permanente

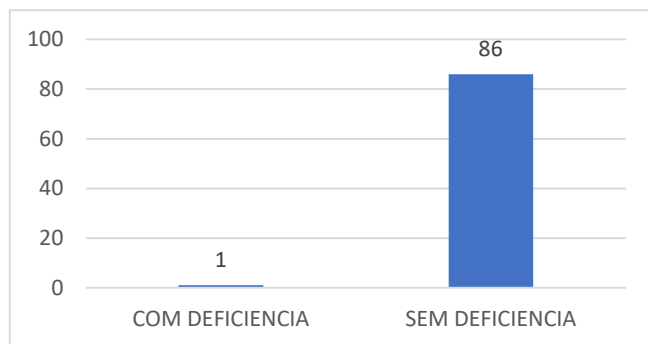


Gráfico 22: Distribuição De Servidores Por Faixa Etária – Ativo Permanente

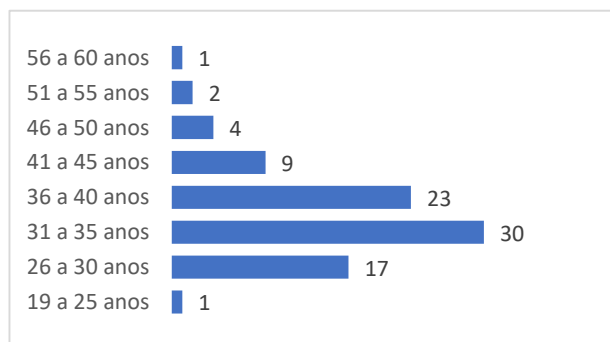


Gráfico 23: Distribuição De Servidores por Escolaridade - Ativo Permanente

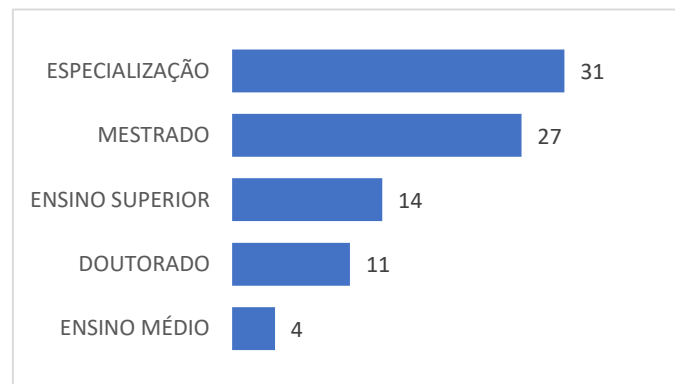
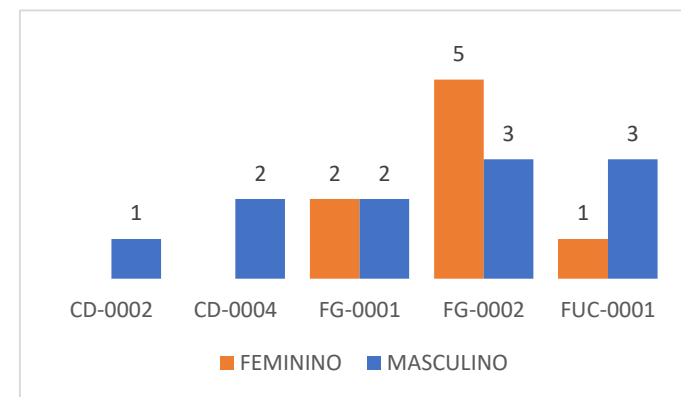


Gráfico 24: Distribuição de Servidores Ocupantes de Função Gratificada



3.3.4.5.3. Estratégia de recrutamento e alocação de pessoas

O Recrutamento se dá por meio de Concurso Público para os cargos efetivos de Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico e Técnico Administrativo em Educação. Em 2020 ingressaram por concurso público no Campus Breves 6 Professores EBTT, não houve ingresso de novos TAEs por concurso em 2020.

Para os casos de recrutamento de pessoal para contratação temporária de Professor Substituto por tempo determinado regulamentada pela Lei nº 8.745/93, se dá por meio de processo seletivo simplificado. Em 2020 tivemos 1 contratação temporária de Professor Substituto, sendo esta por motivo de afastamento do titular para cursar Doutorado.

Há também servidores que ingressaram no Campus através de solicitação de Remoção e Redistribuição, no ano de 2020, 2 servidores ingressaram no Campus por remoção, ambos remoção por permuta. Não houve ingresso por redistribuição em 2020.

A alocação se dá por meio de código de vaga disponível para o Campus conforme as necessidades do mesmo.

3.3.4.5.4. Estratégias de valorização e qualidade de vida dos servidores

Para o ano de 2020 não foi elaborado um plano de capacitação para os servidores do Campus Breves. Com o início da pandemia COVID - 19 foi necessário o campus, bem como todo o instituto, tomar medidas administrativas preventivas, como por exemplo, restrições de viagens para cursos de capacitação. No entanto, houveram ofertas de capacitações pelo Instituto através da Coordenação de Desenvolvimento e Avaliação/DGP, Pró-reitorias e Diretorias Sistêmicas, bem como parcerias com outras Instituições. Houve também ações desenvolvidas pela Coordenação de Saúde e Qualidade de Vida/DGP como Plantão Médico-Orientações Preventivas, Acolhimento Psicológico Virtual e outros eventos voltados à Saúde e Qualidade de Vida do Servidor. Todos esses eventos foram realizados de forma virtual por Web Conferência.

Sobre os eventos realizados exclusivamente pelo Campus, podemos destacar os seguintes:

*“AÇÃO DE SAÚDE COM VACINAÇÃO” realizada em março de 2020, na qual foi disponibilizado à servidores e comunidade em geral vacinação contra Sarampo, Febre Amarela, Hepatite B, Gripe e outras, bem como verificação de pressão arterial, teste de glicemia e palestras educativas. O evento foi uma parceria entre IFPA/Campus Breves e Prefeitura de Breves.

*Evento em comemoração ao Dia da Mulher, realizado em março de 2020, no qual houve um bate-papo entre servidoras e colaboradoras para compartilhar experiências e lutas diárias por respeito, reconhecimento e acima de tudo dignidade. O evento foi uma realização do Campus Breves juntamente com a Comissão de Saúde e Qualidade de Vida do Campus.

Com a incidência ainda alta da COVID19, a suspensão das atividades presenciais no Campus Breves, e a necessidade da realização de trabalho remoto, a organização do trabalho se dá principalmente através de web reuniões por departamentos/setores e a comunicação contínua de servidores/chefia/servidores através de e-mail institucional, celular e ferramentas como WhatsApp. O registro de frequências se dá através do Relatórios de Acompanhamento de Atividades Remotas semanais, no qual consta todas as atividades desenvolvidas por cada servidor em exercício no respectivo setor. A chefia do setor, por sua vez encaminha, às segundas-feiras, o relatório à chefia superior via e-mail. E para melhor preservar os relatórios, foi sugerido que no fim de cada mês seja feita a junção dos relatórios e arquivado em processo no SIPAC.

3.3.4.5.5. Principais desafios e ações futuras

Fazer valer a política de Gestão de Pessoas voltada, principalmente para a valorização dos servidores do Campus através de eventos de integração, valorização e saúde no trabalho, juntamente com a Comissão de Saúde e Qualidade de Vida do Campus Breves, impulsionando o desenvolvimento coletivo das equipes de trabalho.

Promover o desenvolvimento pessoal através de políticas de capacitação com a construção do Plano de Capacitação e ações de incentivo à qualificação e promoção dos servidores lotados no Campus Breves.

Todos esses desafios e ações futuras se tornam ainda mais limitadas e complexas diante das circunstâncias na qual nos encontramos (cenário de pandemia, suspensão de atividades presenciais, incertezas de retorno à normalidade, etc.), porém a utilização de ferramentas que possibilitam a web comunicação poderá permitir em um primeiro momento que o planejamento possa acontecer e que todas as ações voltadas para o desenvolvimento dos servidores, a promoção da qualidade de vida e a prevenção em segurança do trabalho possam ser alcançadas.

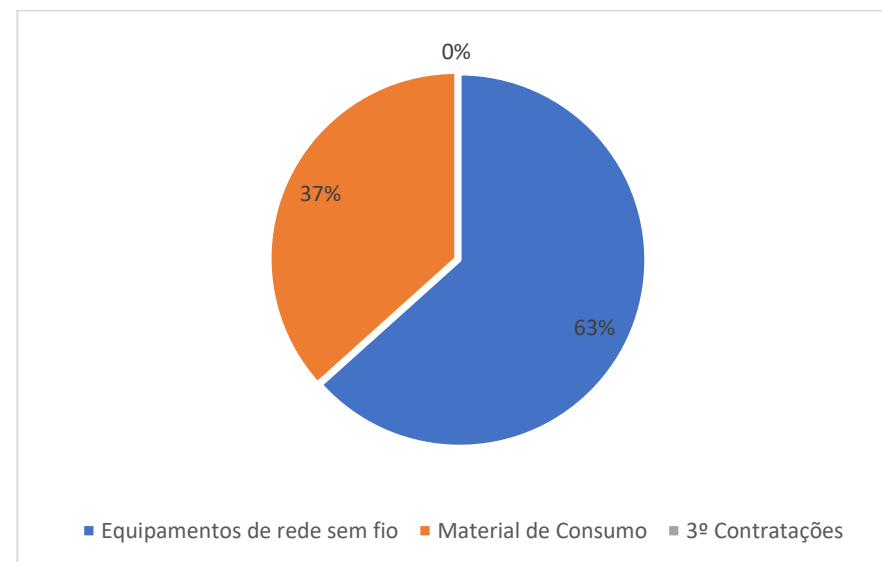
3.3.4.6. Gestão da Tecnologia da Informação

3.3.4.6.1. Montante de Recursos Aplicados em TI

Gráfico 25: Montante de Recursos (R\$) Aplicados em TI - 2020



Gráfico 26: Gastos de TI por Natureza de Despesa



Referente aos recursos aplicados em TI, o campus Breves executou no exercício de 2020, o valor de 5.104,80, composto pelos gastos discriminados no gráfico Montante de Recursos (R\$) Aplicados em TI – 2020.

No gráfico Gastos de TI por Natureza de Despesa é demonstrado o percentual dos gastos de TI, por Natureza de Despesa, resultantes das contratações (não foram realizadas) e aquisições em 2020.

3.3.4.6.2. Contratações mais relevantes de recursos de TI

Não houve contratações feitas pelo setor de Tecnologia da Informação em 2020, pois as aquisições realizadas foram apenas para compra de materiais e não gerou contratações de serviços.

3.3.4.6.3. Principais iniciativas (sistemas e projetos) e resultados na área de TI por cadeia de valor

Não houve projetos realizados pelo setor de Tecnologia da Informação em 2020.

3.3.4.6.4. Principais desafios e ações futuras

A principal dificuldade em 2020 foi a falta de estrutura na área de TIC, para realização das diversas atividades que demandam e necessitam de ativos de tecnologia da informação e comunicação como as transmissões ao vivo, lives, web aulas e vídeo conferências. Outro grande problema foi a não concretização das aquisições do setor de TI que melhoraria a estrutura do campus e atenderia as demandas necessárias.

Não houve capacitação e treinamento suficiente para o quadro técnico, fator esse que impacta diretamente no atendimento satisfatório às demandas de TI. Além disso, observa-se que o quadro se resume a um único servidor, havendo sobrecarga de trabalho na área de TI, interferindo em exercer e executar com eficácia as funções e demandas que lhe são atribuídas, seja de gestão ou operacional.

Diante do exposto, estimam-se os seguintes riscos, sendo estes:

- Alongamento dos prazos de execução;
- Queda de qualidade na prestação dos serviços aos usuários;
- Clima Organizacional instável;
- Entre outros

É de grande relevância aprimorar a formação continuada dos servidores e gestores de TI, buscando desenvolver as competências dos profissionais de TI para o melhor desempenho de suas atribuições, e aperfeiçoamento de competências para novos desafios profissionais, seja no aspecto técnico ou gerencial, visando o atendimento das demandas Institucionais. Além de aprimorar e fortalecer a gestão orçamentária de TI, por meio de boas práticas de gestão, aprimorando o acompanhamento do planejamento e execução.

3.3.4.7. Sustentabilidade Ambiental

3.3.4.7.1. Estágio de Implementação do Plano de Logística Sustentável (PLS)

Pela questão da pandemia do covid-19 as prioridades do Campus Breves foram alteradas, sendo necessário o adiamento das metas de 2020 para 2021. Apresentaremos o novo cronograma assim que a comissão de meio ambiente redefinir. As metas estão descritas no plano de logística sustentável do IFPA Campus Breves no processo de número 23051.035738/2019-14.

3.3.4.7.2. Estágio de Implementação do Plano de Ações Ambientais (PIAA/PAA)

Quanto aos indicadores contidos no PIAA/PAA houveram dificuldades também referentes ao covid-19 e houve avanço apenas com relação a coleta seletiva com a realização de aquisição de lixeiras específicas para tal. Demais indicadores deverão ser reavaliados pela Comissão de Meio Ambiente a fim de atingir os objetivos.

4. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

4.1. INFORMAÇÕES ACERCA DO SETOR DE CONTABILIDADE

A Coordenação de Contabilidade, Orçamento e Finanças do campus Breves, subordinada ao Departamento de Administração, atualmente composta pelos servidores Mario Antônio Pinheiro Botelho e Luiza Karema Brandão é responsável pelo registro e controle da execução orçamentária, contábil e financeira do Campus, tendo como atribuições: assessorar Direção Administrativa nos assuntos relacionados à coordenação; executar o orçamento do Campus, emitindo, reforçando e anulando notas de empenho, bem como assessorar ativamente na elaboração da Proposta Orçamentária do Campus e demais instrumentos de controle orçamentários, coordenar as ações de pagamentos e retenções de tributos e executar outras atividades que, por sua natureza, lhe sejam afins ou lhe sejam atribuídas.

4.2. NORMAS LEGAIS E TÉCNICAS ADOTADAS NAS ATIVIDADES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

As Demonstrações Contábeis do Campus Breves são elaboradas em consonância com os dispositivos da Lei nº 4.320/1964, do Decreto-Lei nº 200/1967, do Decreto nº 93.872/1986 e da Lei Complementar nº 101/2000 (LRF). Abrangem também as NBCASP (Resoluções do CFC nº 1.134 a 1.137/2008 e nº 1.366/2011) (NBC T 16.6 R1 e 16.7 a 16.11); as NBC TSP (Estrutura Conceitual, NBC TSP nº 01 a 10); as instruções descritas no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP), 7ª edição; a estrutura proposta no Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP) (Portaria STN nº 700/2014), bem como o Manual SIAFI, que contém orientações e procedimentos específicos por assunto. As NBC TSP citadas acima guardam correlação com as International Public Sector Accounting Standards – IPSAS, tendo em vista que o Brasil é um dos países signatários da convergência às normas internacionais. As demonstrações contábeis consolidam as informações de todos os órgãos vinculados ao MEC, tanto da administração direta (secretarias finalísticas e institutos de educação especial) quanto da indireta (universidades, institutos de educação profissional e tecnológica, de pesquisas e avaliação e empresas públicas); e foram elaboradas a partir das informações constantes no Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI), que o utilizam para a execução orçamentária, financeira e patrimonial. O objetivo principal das demonstrações contábeis é fornecer, aos diversos usuários, informações sobre a situação econômico-financeira da entidade, quais sejam: a sua situação patrimonial, o seu desempenho e os seus fluxos de caixa, em determinado período ou exercício financeiro. Compõem as notas explicativas as seguintes demonstrações contábeis: I. Balanço Patrimonial (BP); II. Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP); III. Balanço Orçamentário (BO); IV. Balanço Financeiro (BF); V. Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC); e VI. Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL).

4.3 ESCLARECIMENTOS ACERCA DA FORMA COMO FORAM TRATADAS AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E PRINCIPAIS FATOS CONTÁBEIS

As demonstrações contábeis foram tratadas em conformidade com a legalidade critérios e padrões definidos por lei, principalmente conforme a NBC TSP 11 – Apresentação das Demonstrações Contábeis e demais legislações descritas no item 4.2. A Contabilidade Aplicada ao Setor Público, assim como qualquer outro ramo da ciência contábil, obedece aos princípios de contabilidade. Dessa forma, aplica-se o regime da competência em sua integralidade, ou seja, os efeitos das transações e outros eventos sobre o patrimônio são reconhecidos quando ocorrem, independentemente de recebimento ou pagamento. Já os lançamentos contábeis correspondentes aos registros dos atos e fatos praticados pelos gestores públicos, são

automáticos, através dos comandos executados no sistema SIAFI, obedecendo o plano de contas em nível de classe/grupo. Tais informações são consolidadas resultando nas Demonstrações contábeis. Em relação aos principais fatos contábeis ocorridos no exercício de 2020 podemos destacar as aquisições que foram feitas para a biblioteca do campus com orçamento que foi disponibilizado pela reitoria do IFPA no valor de R\$ 322.183,78, sendo R\$ 187.955,26 para aquisição de livros e R\$ 134.228,52 para compra de móveis. Outro fato relevante foi a liberação no mês de dezembro de 2020 de orçamento que foi utilizado para pagar auxílio estudantil referente aos meses de janeiro e fevereiro de 2021 no valor de R\$ 110.400,00. Esses valores foram recursos que entraram além do valor que havia sido definido para o campus em 2020.

4.4. RESUMO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E DAS NOTAS EXPLICATIVAS

O principal objetivo das demonstrações contábeis é fornecer aos usuários informações orçamentárias, econômicas, financeiras e físicas do patrimônio da entidade do setor público, apoiando na tomada de decisões, adequada prestação de contas e ao suporte a instrumentalização do controle social.

As demonstrações contábeis utilizadas para análise são: Balanço Orçamentário (BO); Balanço Financeiro (BF); Balanço Patrimonial (BP); Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP); e Demonstração do Fluxo de Caixa (DFC).

- **BALANÇO ORÇAMENTÁRIO (BO)**

O Balanço Orçamentário demonstra as receitas (previstas e realizadas) e as despesas (empenhadas, liquidadas e pagas)..

As despesas empenhadas do exercício totalizaram R\$ 2.019.257,72, sendo empenhadas as Despesas Correntes no valor de R\$ 1.881.645,40 e R\$ 137.612,32 com as Despesa de Capital. As despesas liquidadas e pagas totalizaram R\$ 1.513.216,84 no ano de 2020, representando aproximadamente 75% do valor empenhado.

- **BALANÇO FINANCEIRO (BF)**

O Balanço Financeiro demonstra os ingressos e dispêndios, que se equilibram com a inclusão do saldo em espécie do exercício anterior e exercício seguinte.

Conforme os dados extraídos do balanço financeiro, observou-se que no ano de 2020 os ingressos aumentaram em relação ano de 2019, nas Transferências Financeiras Recebidas, assim como os Recebimentos Extraorçamentários. Os dispêndios das Despesas Orçamentárias, também sofreram um aumento no qual totalizaram aproximadamente 22%, em relação ao ano anterior.

- **BALANÇO PATRIMONIAL (BP)**

O Balanço Patrimonial evidencia os ativos e passivos e a sua evolução no exercício corrente em relação ao exercício anterior. Os ativos compreendem os saldos dos recursos financeiros e patrimoniais do IFPA Campus Breves, e os passivos compreendem os saldos das obrigações presentes, decorrentes de eventos passados. O patrimônio líquido representa a diferença entre o total dos ativos menos o total dos passivos, sendo uma importante referência sobre a situação financeira de qualquer entidade.

Conforme demonstrado no Balanço Patrimonial, o IFPA Campus Breves, encerrou o exercício de 2020 com um Ativo Total no valor de R\$ 6.961.653,56, com um pequeno acréscimo de aproximadamente de 3% em relação ao ano de 2019, que encerrou com o Ativo Total de R\$ 6.758.528,51, apresentando saldos com maior relevância nas contas de Estoques e Imobilizado.

- **DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS (DVP)**

A Demonstração das Variações Patrimoniais evidencia as alterações no patrimônio, resultantes ou independentes da execução orçamentária, indicando o resultado patrimonial do exercício.

O Resultado Patrimonial de 2020 do IFPA Campus Breves resultou em R\$ 203.125,05, um decréscimo significativo em relação ao ano de 2019, no qual obteve um resultado patrimonial de R\$2.466.824,37.

- **DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA (DFC)**

A Demonstração do Fluxo de Caixa detém de informações úteis para proporcionar aos usuários da informação contábil instrumento para avaliar a capacidade de a entidade gerar caixa e equivalentes de caixa, bem como sua necessidade de liquidez.

Em observância a Demonstração do Fluxo de Caixa, IFPA Campus Breves, identificamos que houve uma redução da geração líquida de caixa e equivalentes de caixa de R\$ 900,00 devido as transferências financeiras concedidas, no exercício de 2020, no qual seu saldo no caixa e equivalentes de caixa inicial apresentava R\$ 1.097,54, resultando no caixa e equivalentes de caixa final de R\$ 197,54.

5. APÊNDICES

Apêndice 1: Balanço Financeiro - Todos os Orçamentos



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TÍTULO	BALANÇO FINANCEIRO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	158162 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS BREVES
ORGAO SUPERIOR	26416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA

EXERCICIO 2020	PERIODO Anual
EMISSAO 10/03/2021	PAGINA 1
VALORES EM UNIDADES DE REAL	

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	2020	2019	ESPECIFICAÇÃO	2020	2019
Receitas Orçamentárias	-	-	Despesas Orçamentárias	2.019.257,72	1.577.030,04
Ordinárias	-	-	Ordinárias	1.106.882,76	1.575.573,54
Vinculadas	-	-	Vinculadas	912.374,96	1.456,50
Previdência Social (RPPS)	-	-	Previdência Social (RPPS)	-	-
(-) Deduções da Receita Orçamentária	-	-	Dívida Pública	912.374,96	-
			Outros Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas		1.456,50
Transferências Financeiras Recebidas	1.812.147,75	1.656.604,31	Transferências Financeiras Concedidas	900,00	5.838,80
Resultantes da Execução Orçamentária	1.501.248,93	1.271.604,13	Resultantes da Execução Orçamentária	-	5.760,01
Sub-repasse Recebido	1.501.248,93	1.271.604,13	Sub-repasse Concedido		5.760,01
Independentes da Execução Orçamentária	310.898,82	385.000,18	Independentes da Execução Orçamentária	900,00	78,79
Transferências Recebidas para Pagamento de RP	287.129,35	359.496,82	Transferências Concedidas para Pagamento de RP	900,00	78,79
Movimentação de Saldos Patrimoniais	23.769,47	25.503,36	Aporte ao RPPS	-	-
Aporte ao RPPS	-	-	Aporte ao RGPS	-	-
Aporte ao RGPS	-	-			
Recebimentos Extraorçamentários	513.017,10	316.374,02	Pagamentos Extraorçamentários	305.907,13	389.288,28
Inscrição dos Restos a Pagar Processados	-	-	Pagamento dos Restos a Pagar Processados	-	-
Inscrição dos Restos a Pagar Não Processados	506.040,88	297.885,37	Pagamento dos Restos a Pagar Não Processados	298.930,91	377.459,64
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	6.976,22	11.828,64	Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	6.976,22	11.828,64
Outros Recebimentos Extraorçamentários	-	6.660,01	Outros Pagamentos Extraorçamentários	-	-
Arrecadação de Outra Unidade		6.660,01			
Saldo do Exercício Anterior	1.097,54	276,33	Saldo para o Exercício Seguinte	197,54	1.097,54
Caixa e Equivalentes de Caixa	1.097,54	276,33	Caixa e Equivalentes de Caixa	197,54	1.097,54
TOTAL	2.326.262,39	1.973.254,66	TOTAL	2.326.262,39	1.973.254,66

Apêndice 2: Balanço Orçamentário - Todos os Orçamentos



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO
2020

PERÍODO
Anual

EMIÇÃO
10/03/2021

PÁGINA
1

TÍTULO	BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	158162 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS BREVES
ORGAO SUPERIOR	26416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA

VALORES EM UNIDADES DE REAL

RECEITA				
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITAS CORRENTES	-	-	-	-
Receitas Tributárias	-	-	-	-
Impostos	-	-	-	-
Taxas	-	-	-	-
Contribuições de Melhoria	-	-	-	-
Receitas de Contribuições	-	-	-	-
Contribuições Sociais	-	-	-	-
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	-	-	-	-
Cont. Entidades Privadas de Serviço Social Formação Profis.	-	-	-	-
Receita Patrimonial	-	-	-	-
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	-	-	-	-
Valores Mobiliários	-	-	-	-
Delegação de Serviços Públicos	-	-	-	-
Exploração de Recursos Naturais	-	-	-	-
Exploração do Patrimônio Intangível	-	-	-	-
Cessão de Direitos	-	-	-	-
Demais Receitas Patrimoniais	-	-	-	-
Receita Agropecuária	-	-	-	-
Receita Industrial	-	-	-	-
Receitas de Serviços	-	-	-	-
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	-	-	-	-
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	-	-	-	-
Serviços e Atividades Referentes à Saúde	-	-	-	-
Serviços e Atividades Financeiras	-	-	-	-
Outros Serviços	-	-	-	-
Transferências Correntes	-	-	-	-
Outras Receitas Correntes	-	-	-	-
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	-	-	-	-
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	-	-	-	-
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	-	-	-	-
Demais Receitas Correntes	-	-	-	-
RECEITAS DE CAPITAL	-	-	-	-
Operações de Crédito	-	-	-	-
Operações de Crédito Internas	-	-	-	-
Operações de Crédito Externas	-	-	-	-
Alienação de Bens	-	-	-	-
Alienação de Bens Móveis	-	-	-	-
Alienação de Bens Imóveis	-	-	-	-
Alienação de Bens Intangíveis	-	-	-	-
Amortização de Empréstimos	-	-	-	-
Transferências de Capital	-	-	-	-
Outras Receitas de Capital	-	-	-	-

Apêndice 3: Balanço Patrimonial - Todos os Orçamentos



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2020 PERÍODO Anual

EMISSION 10/03/2021 PAGINA 1

VALORES EM UNIDADES DE REAL

TÍTULO	BALANÇO PATRIMONIAL - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	158162 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS BREVES
ORGAO SUPERIOR	26416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2020	2019	ESPECIFICAÇÃO	2020	2019
ATIVO CIRCULANTE	45.424,16	30.879,64	PASSIVO CIRCULANTE	-	-
Caixa e Equivalentes de Caixa	197,54	1.097,54	Obrigações Trab., Prev. e Assist. a Pagar a Curto Prazo	-	-
Créditos a Curto Prazo	-	-	Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo	-	-
Demais Créditos e Valores	-	-	Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo	-	-
Demais Créditos e Valores a Curto Prazo	-	-	Obrigações Fiscais a Curto Prazo	-	-
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo	-	-	Obrigações de Repartição a Outros Entes	-	-
Estoques	45.226,62	29.782,10	Provisões a Curto Prazo	-	-
Ativos Não Circulantes Mantidos para Venda	-	-	Demais Obrigações a Curto Prazo	-	-
VPDs Pagas Antecipadamente	-	-			
ATIVO NÃO CIRCULANTE	6.916.229,40	6.727.648,87	PASSIVO NÃO CIRCULANTE	-	-
Ativo Realizável a Longo Prazo	-	-	Obrigações Trab., Prev. e Assist. a Pagar a Longo Prazo	-	-
Estoques	-	-	Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo	-	-
Investimentos	-	-	Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo	-	-
Participações Permanentes	-	-	Obrigações Fiscais a Longo Prazo	-	-
Propriedades para Investimento	-	-	Provisões a Longo Prazo	-	-
Propriedades para Investimento	-	-	Demais Obrigações a Longo Prazo	-	-
(-) Depreciação Acumulada de Propriedades p/ Investimentos	-	-	Resultado Diferido	-	-
(-) Redução ao Valor Rec. de Propriedades para Investimentos	-	-	TOTAL DO PASSIVO EXIGÍVEL	-	-
Investimentos do RPPS de Longo Prazo	-	-			
Investimentos do RPPS de Longo Prazo	-	-	PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
(-) Redução ao Valor Recuperável de Investimentos do RPPS	-	-			
Demais Investimentos Permanentes	-	-	ESPECIFICAÇÃO	2020	2019
Demais Investimentos Permanentes	-	-	Patrimônio Social e Capital Social	-	-
(-) Redução ao Valor Recuperável de Demais Invest. Perm.	-	-	Adiantamentos para Futuro Aumento de Capital (AFAC)	-	-
Imobilizado	6.916.229,40	6.727.648,87	Reservas de Capital	-	-
Bens Móveis	2.118.767,08	1.919.676,98	Ajustes de Avaliação Patrimonial	-	-
Bens Móveis	2.118.767,08	1.919.676,98	Reservas de Lucros	-	-
(-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acum. de Bens Móveis	-	-	Demais Reservas	-	-
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Móveis	-	-	Resultados Acumulados	6.961.653,56	6.758.528,51
Bens Imóveis	4.797.462,32	4.807.971,89	Resultado do Exercício	203.125,05	2.466.824,37
Bens Imóveis	4.862.097,81	4.862.097,81	Resultados de Exercícios Anteriores	6.758.528,51	4.291.704,14
(-) Depr./Amortização/Exaustão Acum. de Bens Imóveis	-64.635,49	-54.125,92	(-) Ações / Cotas em Tesouraria	-	-
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Imóveis	-	-	TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	6.961.653,56	6.758.528,51
Intangível	-	-			
Softwares	-	-			
Softwares	-	-			
(-) Amortização Acumulada de Softwares	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Softwares	-	-			
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	-	-			
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	-	-			

Apêndice 4: Demonstrações das Variações Patrimoniais - Todos os Orçamentos



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO
2020

PERÍODO
Anual

TÍTULO DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS

SUBTÍTULO 158162 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS BREVES

EMISSION
10/03/2021

PÁGINA
1

ÓRGÃO SUPERIOR 26416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA

VALORES EM UNIDADES DE REAL

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		
	2020	2019
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	1.920.950,75	4.135.698,56
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	-	-
Impostos	-	-
Taxas	-	-
Contribuições de Melhoria	-	-
Contribuições	-	-
Contribuições Sociais	-	-
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	-	-
Contribuição de Iluminação Pública	-	-
Contribuições de Interesse das Categorias Profissionais	-	-
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	-	6.960,01
Venda de Mercadorias	-	-
Vendas de Produtos	-	-
Exploração de Bens, Direitos e Prestação de Serviços	-	6.960,01
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	-	-
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	-	-
Juros e Encargos de Mora	-	-
Variações Monetárias e Cambiais	-	-
Descontos Financeiros Obtidos	-	-
Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras	-	-
Aportes do Banco Central	-	-
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	-	-
Transferências e Delegações Recebidas	1.920.950,75	4.128.738,55
Transferências Intragovernamentais	1.812.147,75	1.656.604,31
Transferências Intergovernamentais	-	-
Transferências das Instituições Privadas	-	-
Transferências das Instituições Multigovernamentais	-	-
Transferências de Consórcios Públicos	-	-
Transferências do Exterior	-	-
Execução Orçamentária Delegada de Entes	-	-
Transferências de Pessoas Físicas	-	-
Outras Transferências e Delegações Recebidas	108.803,00	2.472.134,24
Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos	-	-
Reavaliação de Ativos	-	-
Ganhos com Alienação	-	-
Ganhos com Incorporação de Ativos	-	-
Ganhos com Desincorporação de Passivos	-	-
Reversão de Redução ao Valor Recuperável	-	-
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	-	-
Variação Patrimonial Aumentativa a Classificar	-	-
Resultado Positivo de Participações	-	-
Operações da Autoridade Monetária	-	-

Apêndice 5: Demonstrações dos Fluxos de Caixa - Todos os Orçamentos



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2020 PERÍODO Anual

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	158162 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS BREVES
ORGAO SUPERIOR	26416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA

EMISSAO 10/03/2021 PAGINA 1

VALORES EM UNIDADES DE REAL

	2020	2019
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	89.387,10	93.545,84
INGRESSOS	1.819.123,97	1.675.092,96
Receita Tributária	-	-
Receita de Contribuições	-	-
Receita Agropecuária	-	-
Receita Industrial	-	-
Receita de Serviços	-	-
Remuneração das Disponibilidades	-	-
Outras Receitas Derivadas e Originárias	-	-
Transferências Recebidas	-	-
Intergovernamentais	-	-
Dos Estados e/ou Distrito Federal	-	-
Dos Municípios	-	-
Intragovernamentais	-	-
Outras Transferências Recebidas	-	-
Outros Ingressos Operacionais	1.819.123,97	1.675.092,96
Ingressos Extraorçamentários	6.976,22	11.828,64
Transferências Financeiras Recebidas	1.812.147,75	1.656.604,31
Arrecadação de Outra Unidade	-	6.660,01
DESEMBOLSOS	-1.729.736,87	-1.581.547,12
Pessoal e Demais Despesas	-1.721.528,85	-1.559.640,29
Legislativo	-	-
Judiciário	-	-
Essencial à Justiça	-	-
Administração	-	-
Defesa Nacional	-	-
Segurança Pública	-	-
Relações Exteriores	-	-
Assistência Social	-	-
Previdência Social	-	-
Saúde	-	-
Trabalho	-	-
Educação	-1.721.528,85	-1.559.640,29
Cultura	-	-
Direitos da Cidadania	-	-
Urbanismo	-	-
Habitação	-	-
Saneamento	-	-
Gestão Ambiental	-	-
Ciência e Tecnologia	-	-
Agricultura	-	-
Organização Agrária	-	-
Indústria	-	-
Comércio e Serviços	-	-